**QUỸ THÚC ĐẨY SÁNG KIẾN TƯ PHÁP (EU JULE JIFF)**

**Dự án “Nâng cao nhận thức pháp luật và tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan nhà nước, các tổ chức, cộng đồng trong phân loại, lưu giữ, chuyển giao và thu gom chất thải rắn sinh hoạt”**

**(mẫu kế hoạch chi tiết và ngân sách đề xuất)**

Vui lòng tham khảo điều khoản tham chiếu Tuyển nhóm tư vấn thực hiện khảo sát và nghiên cứu trước khi hoàn thành mẫu kế hoạch này.

Hạn nộp kế hoạch chi tiết và ngân sách kèm theo là trước 17h, ngày 26 tháng 3 năm 2022. Các ứng viên gửi đơn về địa chỉ email: lawueh.oxfam@ueh.edu.vn

Tiêu đề hồ sơ: Dự án Khoa Luật UEH\_Oxfam\_Ứng tuyển nhóm tư vấn.

**I. MẪU KẾ HOẠCH CHI TIẾT**

|  |
| --- |
| 1. **Giới thiệu tóm tắt về nhóm tư vấn** (tối đa 1 trang)

**(nêu những điểm phù hợp của nhóm tư vấn với yêu cầu dự án, thông tin liên lạc người đại diện)** |
|  |
| 1. **Kế hoạch thực hiện** (tối đa 2 trang)

**(kế hoạch thực hiện ứng với 3 nội dung đã nêu trong TOR đăng tuyển, cụ thể hóa thời gian chi tiết)** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Các rủi ro và thách thức trong quá trình thực hiện kế hoạch là gì? Làm thế nào để giải quyết chúng?** (tối đa 1/2 trang, thêm dòng nếu cần thiết)
 |
| **#** | **Tên rủi ro, thách thức**  | **Mô tả rủi ro, thách thức**  | **Giải pháp để giảm thiểu rủi ro**  | **Mức độ rủi ro - Căn cứ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |
| 1. **Danh sách nhân sự chính tham gia thực hiện dự án (cụ thể nội dung thực hiện từng cán bộ). Đính kèm sơ yếu l‎í lịch ngắn gọn cho từng cán bộ (mỗi sơ yếu lí lịch tối đa 04 trang A4).**
 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Họ và tên** | **Trình độ và kinh nghiệm có liên quan đến lĩnh vực đề xuất** | **Nội dung thực hiện cụ thể (chi tiết theo kế hoạch)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |

**II. MẪU NGÂN SÁCH ĐỀ XUẤT**

**(thêm dòng nếu cần thiết)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mục** | **NỘI DUNG** | **ĐỀ XUÂT NGÂN SÁCH (VNĐ)** |  |
| **Đơn vị** |  **Đơn giá**  | **Tổng** |
| **a** |  **b**  | **c=a\*b** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Tổng**  |  |
| **Tổng ngân sách cần thiết**  |  |