

CÂU HỎI THƯỜNG GẶP

“ĐỢT TÀI TRỢ LẦN THỨ HAI, DỰ ÁN HỖ TRỢ CÁC SÁNG KIẾN VỀ CHUYỂN ĐỔI XANH DO PHỤ NỮ DẪN ĐẦU - PWG”

Tài liệu ***“Câu hỏi thường gặp”*** gồm các câu trả lời cho các câu hỏi có nội dung liên quan đến Đợt kêu gọi nộp đề xuất xin tài trợ lần thứ hai – Dự án Hỗ trợ các sáng kiến về chuyển đổi xanh do phụ nữ dẫn đầu (PWG) được Ban Quản lý dự án PWG tập hợp qua Hội thảo chia sẻ thông tin Đợt kêu gọi nộp đề xuất xin tài trợ lần thứ hai tại Hà Nội (05/05/2026), và (ii) Các câu hỏi gửi tới hòm thư dự án vnm.pwg@oxfam.org trước 24h ngày 15/05/2026.

Các câu hỏi được chia thành các nhóm nội dung chính như sau:

1. Quy cách nộp hồ sơ sáng kiến
2. Tính hợp lệ của cơ quan nộp hồ sơ và cơ quan đồng thực hiện sáng kiến
3. Địa bàn triển khai sáng kiến
4. Thời gian triển khai sáng kiến
5. Nhân sự triển khai sáng kiến
6. Thủ tục xin phê duyệt tiếp nhận viện trợ
7. Nội dung sáng kiến
8. Ngân sách dự án
9. Thông tin về các sáng kiến đã nhận tài trợ đợt 1
10. Quy trình xét duyệt hồ sơ sáng kiến xin tài trợ đợt 2

Nhằm bảo mật thông tin cho cá nhân/đơn vị gửi câu hỏi, một số thông tin chi tiết liên quan tới tên đơn vị, nội dung sáng kiến, số liệu đã được giản lược hoặc ẩn đi. Ban Quản

lý dự án PWG xin trân trọng cảm ơn và kính mời các đơn vị, cá nhân quan tâm theo dõi nội dung câu trả lời chi tiết ở phần tiếp theo.

1. Quy cách nộp hồ sơ sáng kiến

Hồ sơ Sáng kiến gửi tới dự án PWG sử dụng ngôn ngữ gì?

Hồ sơ sáng kiến gửi tới dự án PWG cần được trình bày bằng tiếng Việt. Chỉ sau khi được phê duyệt thì các đơn vị nhận tài trợ mới được đề nghị chuyển hồ sơ sang cả tiếng Anh để làm các thủ tục tiếp theo.

Dự án PWG có giới hạn số lượng sáng kiến được nộp và được phê duyệt của mỗi đơn vị không?

Dự án PWG không giới hạn số lượng sáng kiến được nộp của mỗi tổ chức trong các đợt tài trợ. Tuy nhiên, ở mỗi đợt, mỗi đơn vị sẽ chỉ được xem xét và tài trợ tối đa 01 sáng kiến tốt nhất.

Do nội dung đề xuất sáng kiến có giới hạn số từ, tôi có thể nộp thêm phụ lục kèm hồ sơ để bổ sung thông tin hay không?

Do giới hạn về dung lượng nội dung trong hồ sơ đề xuất, đơn vị có thể gửi kèm phụ lục để bổ sung thêm thông tin nếu cảm thấy rất cần thiết cho việc làm rõ nội dung sáng kiến.

2. Tính hợp lệ của cơ quan nộp hồ sơ và cơ quan đồng thực hiện sáng kiến

Có thể nộp Sáng kiến dưới danh nghĩa cá nhân được không?

Không thể nộp sáng kiến dưới danh nghĩa cá nhân. Theo hướng dẫn của đợt kêu gọi tài trợ đợt 2 và căn cứ vào quy định tại Điểm 3, Điều 2 của Nghị định 313/2025/NĐ-CP, chỉ các tổ chức được thành lập hợp pháp tại Việt Nam và có kinh nghiệm tối thiểu 36 tháng mới được phép đứng tên nộp hồ sơ đề xuất sáng kiến và nhận viện trợ từ dự án PWG.

Dự án PWG có bắt buộc tiêu chí người đứng đầu tổ chức/sáng kiến phải là phụ nữ không?

Không, Dự án PWG không bắt buộc người đứng đầu tổ chức hoặc sáng kiến phải là phụ nữ. Tuy nhiên, dự án khuyến khích sự tham gia và vai trò lãnh đạo của phụ nữ trong quá trình thiết kế và triển khai sáng kiến.

Các đơn vị nhận tài trợ từ dự án PWG đợt 1 có được tiếp tục nộp hồ sơ sáng kiến xin tài trợ đợt 2 không?

Có, các đơn vị đã nhận tài trợ PWG đợt 1 vẫn có thể nộp hồ sơ trong đợt 2. Tuy nhiên, hồ sơ đợt 2 cần có nội dung khác với đợt 1 và cần chứng minh rõ giá trị gia tăng so với sáng kiến đã/đang được tài trợ: không trùng lặp đối tượng, hoạt động, ngân sách và kết quả; hoặc có tính kế thừa/mở rộng hợp lý để tạo tác động lớn hơn. Dự án sẽ xem xét năng lực triển khai đồng thời và rủi ro chông chéo trước khi quyết định tài trợ.

Một tổ chức đã có sáng kiến được phê duyệt nhận tài trợ từ đợt 1 thì có được đồng thời tham gia làm cơ quan đồng thực hiện cho một dự án của đơn vị khác trong đợt 2 không?

Có, theo quy định của đợt tài trợ, một tổ chức đã có sáng kiến được phê duyệt nhận tài trợ từ đợt 1 vẫn có thể tham gia với vai trò cơ quan đồng thực hiện trong đề xuất của đơn vị khác tại đợt 2. Tuy nhiên, tổ chức cần cân nhắc kỹ năng lực triển khai, nguồn lực nhân sự và khả năng đảm bảo tiến độ, chất lượng thực hiện đối với tất cả các sáng kiến tham gia.

Dự án PWG có chấp nhận sáng kiến do một tổ chức NGO địa phương kết hợp cùng một tổ chức NGO quốc tế cùng xây dựng ý tưởng không? Chi phí của NGO quốc tế có được tính vào trong kinh phí của dự án không? (bao gồm đi lại/ chuyến bay và các chi phí khác).

Việc NGO quốc tế tham gia thiết kế sáng kiến với *vai trò hỗ trợ kỹ thuật* trong quá trình xây dựng sáng kiến với *NGO địa phương - là Chủ dự án*, có thể được thực hiện dựa trên thỏa thuận của hai bên và có văn bản ký kết đồng thuận (xem thêm thông tin tại phụ lục 3 của [Thư mời nộp hồ sơ xin tài trợ lần thứ 2](#)).

Tuy nhiên, kinh phí hoạt động của tổ chức NGO quốc tế trong dự án là không hợp lệ. Các khoản chi phí này cần được xem như là khoản đối ứng, đóng góp từ các tổ chức NGO

quốc tế. Ngoài ra, Oxfam tại Việt Nam khuyến nghị đơn vị NGO quốc tế cần tìm hiểu thêm chính sách của chính phủ Việt Nam để đảm bảo tuân thủ các quy định hiện hành liên quan tới yếu tố nước ngoài (người nước ngoài và kinh phí hoạt động từ tổ chức nước ngoài hỗ trợ) khi tham gia triển khai dự án với tổ chức NGO địa phương tại Việt Nam.

Hợp tác xã (HTX) có phải đối tượng hợp lệ để đăng ký nộp hồ sơ đề xuất sáng kiến/nhận tài trợ trực tiếp không? Nếu không được, HTX có thể nộp sáng kiến thông qua một đơn vị khác đủ điều kiện, ví dụ Trung tâm Khuyến nông của tỉnh được không?

Hợp tác xã không phải là đối tượng hợp lệ để đứng tên chủ dự án trong hồ sơ sáng kiến. Trong trường hợp này, nếu HTX kết hợp với một đơn vị khác nộp sáng kiến, đơn vị đó phải là một trong những đơn vị thuộc danh mục khoản 3 điều 2 của Nghị định 313/2025/NĐ-CP và đảm bảo có 36 tháng được thành lập theo quy định của pháp luật Việt Nam.

Người đứng đầu tổ chức (ví dụ: Giám đốc HTX) đang hưởng một phần lương từ ngân sách nhà nước thì tổ chức đó/cá nhân đó có được nộp hồ sơ sáng kiến không?

Hợp tác xã không thuộc đối tượng hợp lệ theo quy định của dự án PWG và điểm 3 Điều 2, Nghị định 313/2025/NĐ-CP nên không đủ điều kiện để nộp hồ sơ sáng kiến trong đợt kêu gọi tài trợ lần 2. Tuy nhiên, nếu người đứng đầu tổ chức hợp lệ (điểm 3, Điều 2, Nghị định 313) đang chỉ hưởng 1 phần lương từ ngân sách nhà nước thì vẫn đủ điều kiện để tổ chức đó nộp sáng kiến.

Doanh nghiệp có được nộp hồ sơ trực tiếp không? Trường hợp không đủ điều kiện nộp trực tiếp, doanh nghiệp có thể tham gia với vai trò đối tác thực hiện dự án cùng một tổ chức đủ điều kiện hay không?

Không, Doanh nghiệp (trừ doanh nghiệp xã hội với đủ cơ sở pháp lý chứng minh là DNXH) không thể làm Chủ dự án của hồ sơ sáng kiến theo quy định tại khoản 3, điều 2, NĐ 313/2025-CP. Trong trường hợp tham gia xây dựng đề xuất với vai trò đồng thực hiện (co-applicant) với đơn vị chủ dự án, doanh nghiệp cần chứng minh thỏa thuận hợp tác giữa hai bên và đảm bảo có cam kết đồng thuận giữa các bên tham gia về nội dung kiến và ủy quyền cho đơn vị làm chủ trì/ đơn vị chủ dự án nộp sáng kiến xin tài trợ từ dự án PWG (xem phụ lục 3 của Thư mời nộp hồ sơ xin tài trợ lần thứ 2). Ngoài ra, nhân sự thuộc

Doanh nghiệp không thể tham gia vào Ban quản lý/ Ban Điều phối thực hiện Sáng kiến và nhận lương. Tuy nhiên, nhân sự doanh nghiệp có thể tham gia dự án với vai trò tư vấn, hỗ trợ chuyển giao hoặc thực hiện hỗ trợ kỹ thuật cho mô hình thuộc sáng kiến.

Hộ kinh doanh cá thể tại địa phương có được tham gia với vai trò đối tác phối hợp trực tiếp của dự án không?

Hộ kinh doanh cá thể tại địa phương không được tham gia với vai trò đối tác phối hợp trực tiếp của dự án. Xem khoản 3 điều 2 tại Nghị định 313/2025/NĐ-CP đối với qui định của bên tiếp nhận viện trợ. Tuy nhiên, các hộ kinh doanh cá thể có thể tham gia ở góc độ là người hưởng lợi từ dự án và tham gia thực hiện các hoạt động của dự án.

Chúng tôi đăng ký là Công ty TNHH, nhưng hoạt động theo hình thức doanh nghiệp xã hội và đã hoạt động được 06 năm tại Việt Nam. Vậy chúng tôi có phải đối tượng hợp lệ để tham gia đợt kêu gọi này không?

Không, theo quy định của Dự án PWG và căn cứ theo Điểm 3, Điều 2 của Nghị định 313/2025/NĐ-CP ngày 08/12/2025 thì Công ty TNHH không phải là đối tượng hợp lệ để trực tiếp nhận tài trợ. Trường hợp doanh nghiệp đã đăng ký là “doanh nghiệp xã hội” theo quy định của Luật Doanh nghiệp Việt Nam, và có ghi rõ nội dung này trong Giấy Đăng ký thành lập và cam kết thực hiện trách nhiệm môi trường và xã hội của Doanh nghiệp, thì đủ điều kiện nộp đề xuất sáng kiến trong khuôn khổ dự án PWG.

Nếu một doanh nghiệp có giải pháp phù hợp với mục tiêu dự án nhưng không thuộc nhóm đối tượng tổ chức hợp lệ, thì có bắt buộc phải liên kết với một đơn vị hợp lệ khác để triển khai không?

Có, trong trường hợp doanh nghiệp có giải pháp phù hợp với mục tiêu của dự án nhưng không thuộc nhóm tổ chức đủ điều kiện, doanh nghiệp cần phối hợp với một đơn vị đủ điều kiện để cùng xây dựng và triển khai sáng kiến. Đơn vị đủ điều kiện sẽ là đơn vị đại diện nộp hồ sơ theo quy định của dự án PWG.

Chúng tôi là doanh nghiệp xã hội chưa đủ 3 năm kinh nghiệm nhưng được chuyển đổi từ một tổ chức quốc tế có thâm niên 15 năm hoạt động tại Việt Nam) thì có đủ điều

kiện nộp hồ sơ không?

Có, đối với trường hợp doanh nghiệp xã hội có thời gian hoạt động dưới 36 tháng nhưng được thành lập hoặc chuyển đổi từ một tổ chức tiền thân đã có kinh nghiệm hoạt động tại Việt Nam, dự án PWG sẽ xem xét thời gian hoạt động dựa trên quá trình hoạt động của tổ chức tiền thân, cụ thể là tổ chức quốc tế nêu trên.

Doanh nghiệp xã hội không đủ 3 năm kinh nghiệm có thể liên kết với đơn vị khác để nộp hồ sơ được không?

Có, doanh nghiệp xã hội chưa đủ 3 năm kinh nghiệm vẫn có thể liên kết với đơn vị khác để nộp hồ sơ, nếu đơn vị liên kết đáp ứng các tiêu chí theo quy định của dự án PWG và điểm 3 điều 2 Nghị định 313/2025/NĐ-CP. Trong trường hợp này, đơn vị đủ điều kiện sẽ là bên đại diện nộp hồ sơ sáng kiến xin tài trợ.

Hồ sơ minh chứng một đơn vị là Doanh nghiệp xã hội (cam kết giữ lại ít nhất 51% lợi nhuận cho mục tiêu xã hội) phải là văn bản có chứng nhận của cơ quan thẩm quyền hay chỉ cần văn bản nội bộ tự xác nhận?

Hồ sơ minh chứng một đơn vị là doanh nghiệp xã hội phải được thể hiện trong hồ sơ đăng ký doanh nghiệp do cơ quan đăng ký kinh doanh chấp thuận và quản lý. Vì vậy, văn bản nội bộ tự xác nhận của doanh nghiệp là chưa đủ để chứng minh tư cách doanh nghiệp xã hội nếu đứng độc lập, cần có bộ hồ sơ đăng ký hợp lệ tại cơ quan đăng ký kinh doanh.

Đơn vị sự nghiệp công lập thuộc nhóm 1,2,3 có hợp lệ để làm Chủ dự án nộp hồ sơ không?

Theo Thư mời nộp hồ sơ xin tài trợ đợt 2 và căn cứ tại Điểm 3, Điều 2, Nghị định 313/2025/NĐ-CP, chỉ các đơn vị sự nghiệp công lập được ngân sách nhà nước bảo đảm một phần kinh phí hoạt động hoặc tự chủ toàn bộ mới đủ điều kiện nộp đề xuất và nhận viện trợ không hoàn lại. Vì vậy, các đơn vị sự nghiệp cấp 100% ngân sách nhà nước (tự chủ mức độ 0) không đủ điều kiện làm chủ dự án trong khuôn khổ Dự án PWG. Đề nghị đơn vị đọc kỹ hơn phần hướng dẫn đơn vị hợp lệ nộp sáng kiến tại thư mời kêu gọi nộp

hồ sơ.

Sau sáp nhập, các đơn vị sự nghiệp công lập hoặc tổ chức chính trị - xã hội quần chúng đã có kinh nghiệm hoạt động lâu năm trước đó phải làm mới giấy phép thành lập. Như vậy các tổ chức này có thể đứng ra làm Chủ dự án nộp hồ sơ hay không?

Có. Tuy nhiên, các tổ chức này chỉ có thể đứng ra làm chủ dự án nếu cung cấp đầy đủ các văn bản chứng minh tư cách pháp lý hiện tại sau sáp nhập, đồng thời chứng minh được quá trình hình thành trước đó, kinh nghiệm hoạt động và năng lực thực hiện sáng kiến. Các tài liệu này có thể bao gồm quyết định thành lập mới sau sáp nhập, các văn bản pháp lý kế thừa từ đơn vị cũ, cùng hồ sơ chứng minh hoạt động và kinh nghiệm triển khai trong quá khứ.

Một tổ chức tại Đồng Nai có thể là đơn vị Chủ dự án nộp hồ sơ hay không? Hay đơn vị nộp hồ sơ bắt buộc phải thuộc một trong các địa bàn triển khai hợp lệ, ví dụ như tổ chức tại Tuyên Quang?

Có thể, Dự án PWG không giới hạn địa bàn đăng ký hành chính của chủ dự án, mà tập trung giới hạn các sáng kiến chỉ thực hiện tại địa bàn dự án tại sáu tỉnh bao gồm Lào Cai, Tuyên Quang, Huế, Đà Nẵng, An Giang, Cà Mau. Ngoài ra, các đơn vị ngoại tỉnh nộp sáng kiến tại 6 địa bàn nêu trên cần kiểm tra tính pháp lý của đơn vị có được phép triển khai hoạt động tại các địa bàn thuộc sáu tỉnh của dự án PWG hay không.

Ngành nghề đăng ký của tổ chức nộp hồ sơ sáng kiến có bắt buộc phải thuộc lĩnh vực kinh tế hoặc sản xuất không?

Không, ngành nghề hoặc lĩnh vực đăng ký hoạt động của tổ chức nộp hồ sơ không bắt buộc phải thuộc lĩnh vực kinh tế hoặc sản xuất. Tuy nhiên, sáng kiến đề xuất cần thể hiện sự phù hợp với mục tiêu và chủ đề của đợt tài trợ, đồng thời chứng minh được năng lực và kinh nghiệm triển khai của tổ chức liên quan tới nội dung/chủ đề của đợt kêu gọi.

3. Địa bàn triển khai sáng kiến

Tôi đang triển khai một dự án tại Đồng Nai, không thuộc địa bàn triển khai tại 6 tỉnh, thành phố của dự án PWG . Tôi đang có kết nối với một dự án địa phương khác tại Tuyên

Quang. Trong trường hợp này, liệu hai bên có thể cùng nộp sáng kiến theo hình thức nhóm/đồng thực hiện và triển khai hoạt động tại cả Tuyên Quang và Đồng Nai hay không?

Hai bên có thể cùng nộp sáng kiến theo hình thức đồng thực hiện nếu đáp ứng đầy đủ điều kiện của dự án PWG, đặc biệt về địa bàn triển khai và tư cách pháp nhân của các đơn vị tham gia. Tuy nhiên, hoạt động của sáng kiến không thể thực hiện trên địa bàn tỉnh Đồng Nai mà chỉ được thực hiện trên địa bàn 6 tỉnh, thành phố của dự án PWG.

Quy mô địa bàn triển khai sáng kiến có thể tại một xã, phường hay tại một tỉnh?

Quy mô địa bàn triển khai sáng kiến không bị giới hạn ở một cấp hành chính cụ thể. Đơn vị có thể đề xuất triển khai tại phạm vi một (hoặc nhiều) xã/phường hoặc cấp tỉnh, liên tỉnh, tùy theo mục tiêu, nội dung và năng lực triển khai của sáng kiến. Tuy nhiên, Oxfam khuyến nghị quy mô đề xuất cần khả thi, và phù hợp với thời gian thực hiện, nguồn lực và tác động kỳ vọng của sáng kiến.

Có thể mở rộng địa bàn thực hiện Sáng kiến bên ngoài 6 tỉnh, thành phố của dự án PWG được hay không?

Không, hoạt động của sáng kiến chỉ được triển khai trong phạm vi 6 tỉnh/thành phố thuộc dự án PWG và không được mở rộng ra ngoài các địa bàn này.

4. Thời gian triển khai sáng kiến

Cách điền mục "Thời gian dự kiến thực hiện Sáng kiến" như thế nào? Thời gian thực hiện dự án tính từ thời điểm Oxfam phê duyệt hay tính từ thời điểm Cơ quan chủ quản/chính quyền địa phương phê duyệt?

Thời gian dự kiến thực hiện sáng kiến: Điền tổng số tháng cần thiết để triển khai sáng kiến/dự án, tính từ thời điểm sáng kiến được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt tiếp nhận viện trợ đến khi hoàn thành toàn bộ hoạt động và kết thúc dự án.

5. Nhân sự triển khai sáng kiến

Oxfam có cung cấp mẫu sơ yếu lý lịch (CV) không?

Oxfam không cung cấp mẫu sơ yếu lý lịch (CV). Các đơn vị chủ động sử dụng và nộp CV theo mẫu của đơn vị mình.

Tại mục VI. Tổ chức quản lý thực hiện sáng kiến, có thể hiểu hai cụm từ "Thành viên Ban quản lý/Ban điều phối thực hiện sáng kiến" và "Nhân sự chính tham gia thực hiện Sáng kiến" như thế nào?

"Thành viên Ban quản lý/Ban điều phối thực hiện sáng kiến" là nhóm người chịu trách nhiệm quản trị tổng thể và điều phối dự án, bao gồm lập kế hoạch, phân bổ nguồn lực, giám sát tiến độ, đảm bảo tuân thủ quy định, phối hợp giữa các bên và chịu trách nhiệm báo cáo. Đây là nhóm mang tính "quản lý và ra quyết định trong quá trình thực hiện".

Trong khi đó, "Nhân sự chính tham gia thực hiện Sáng kiến" là nhóm người trực tiếp triển khai các hoạt động chuyên môn của sáng kiến, như khảo sát, tập huấn, truyền thông, hỗ trợ kỹ thuật hoặc thực địa. Đây là nhóm thực hiện "phần việc kỹ thuật và vận hành" của sáng kiến.

Hai nhóm này có thể có sự trùng lặp về nhân sự trong một số trường hợp, nhưng về bản chất là phân tách giữa vai trò quản lý/điều phối và vai trò thực thi hoạt động chuyên môn.

6. Thủ tục xin phê duyệt tiếp nhận viện trợ

Cách điền nội dung đề xuất sáng kiến từ mục 4 - mục 7.

- Mục 4. Cơ quan phê duyệt khoản viện trợ (bắt buộc)
- Mục 5. Cơ quan chủ quản của Chủ dự án (bắt buộc)
- Mục 6. Chủ dự án (cơ quan nộp hồ sơ) (bắt buộc)
- Mục 7. Cơ quan đồng thực hiện (nếu có)

Mục 4: Theo Nghị định 313/2025/NĐ-CP ban hành ngày 08/12/2025 (nghị định 313/2025/NĐ-CP) của Chính phủ Việt Nam, "cơ quan phê duyệt khoản viện trợ" là cơ quan có thẩm quyền ban hành quyết định phê duyệt việc tiếp nhận khoản viện trợ không hoàn lại từ nước ngoài.

Mục 5: Cơ quan chủ quản của Chủ dự án: Là đơn vị cấp trên hoặc cơ quan có thẩm quyền

quản lý trực tiếp đơn vị đứng tên nộp hồ sơ (Chủ dự án), ví dụ:

- Tổ chức trực thuộc một trường đại học (ví dụ: Viện/Trung tâm trực thuộc trường)
- Đơn vị sự nghiệp có cấp trên quản lý (như Hội LHPN cấp huyện trực thuộc Hội LHPN tỉnh)

Trường hợp hai đơn vị là một: Nếu Chủ dự án là tổ chức độc lập, có tư cách pháp nhân đầy đủ, không trực thuộc cơ quan nào, thì có thể ghi "không có" hoặc "trùng với Chủ dự án" ở mục "Cơ quan chủ quản".

Mục 6: Chủ dự án (cơ quan nộp hồ sơ): Là tổ chức trực tiếp đứng tên nộp hồ sơ đề xuất sáng kiến, ký hợp đồng viện trợ (nếu được chọn), và chịu trách nhiệm thực hiện, quản lý và báo cáo toàn bộ sáng kiến với Oxfam.

Mục 7: Cơ quan đồng thực hiện được hiểu là: các đơn vị có tư cách pháp nhân tại Việt Nam cùng tham gia triển khai sáng kiến với chủ dự án, trên cơ sở phối hợp, phân công nhiệm vụ cụ thể và cùng chịu trách nhiệm trong phạm vi phần việc được giao theo thỏa thuận hợp tác."

Khi dự án PWG đã được cơ quan chủ quản của Oxfam là Liên hiệp Các Tổ chức Hữu nghị Việt Nam (VUFO) phê duyệt, thì các dự án sáng kiến thành phần có cần phải trình cơ quan chủ quản của đơn vị nhận tài trợ phê duyệt lại không?

VUFO không phê duyệt tổng thể dự án PWG. Các sáng kiến thành phần phải tuân thủ quy định pháp luật hiện hành về phê duyệt tiếp nhận viện trợ, theo Nghị định 313/2025/NĐ-CP và quy định của cơ quan chủ quản và các bên liên quan.

Đối với tổ chức trực thuộc Liên hiệp các Hội KH&KT Việt Nam (VUSTA) triển khai dự án tại địa phương, sau khi được nhà tài trợ chấp thuận, quy trình trình phê duyệt khoản viện trợ sẽ thực hiện tại UBND tỉnh/thành phố hay thông qua cơ quan chủ quản cấp Trung ương?

Sau khi sáng kiến được dự án PWG chấp thuận cơ quan chủ trì thực hiện dự án phải trình hồ sơ phê duyệt tiếp nhận viện trợ tại VUSTA để xem xét và thực hiện các bước theo thẩm quyền. Đề nghị tổ chức liên hệ với VUSTA để được hướng dẫn cụ thể.

Đối với Doanh nghiệp xã hội, cơ quan chủ quản và cơ quan có thẩm quyền phê duyệt khoản tiếp nhận viện trợ nước ngoài được xác định như thế nào?

Đề nghị Doanh nghiệp xã hội nghiên cứu quy định về thẩm quyền phê duyệt tiếp nhận viện trợ (đối với các chủ thể, bao gồm DNXH) tại Nghị định 313. Theo chúng tôi được biết với DNXH thì UBND tỉnh/thành phố nơi doanh nghiệp đặt trụ sở thường là cơ quan phê duyệt khoản viện trợ.

Một tổ chức (ví dụ: tổ chức khoa học công nghệ) hoạt động tại địa phương và không có cơ quan chủ quản cấp trên trực tiếp thì UBND tỉnh/thành phố nơi hoạt động có phải là cơ quan phê duyệt khoản viện trợ không?

Tất cả các tổ chức hợp pháp tại Việt Nam (bao gồm tổ chức khoa học công nghệ) đều có cơ quan chủ quản (thường là cơ quan ra quyết định thành lập đơn vị hoặc cơ quan cấp phép hoạt động). Vì thế, đơn vị cần liên hệ với cơ quan ra quyết định thành lập (hoặc cấp phép hoạt động) để xác định đúng cơ quan có thẩm quyền phê duyệt khoản viện trợ theo quy định hiện hành, căn cứ vào loại hình pháp lý, nơi đăng ký hoạt động, địa bàn triển khai và cơ chế quản lý liên quan. Trong trường hợp chưa rõ, đơn vị nên làm việc sớm với cơ quan đăng ký/quản lý chuyên ngành hoặc UBND/Sở ngành liên quan để xác định quy trình phê duyệt phù hợp.

7. Nội dung sáng kiến

Ngoài các biểu mẫu hồ sơ theo quy định, tổ chức nộp đơn có cần chuẩn bị trước các văn bản/giấy phép từ địa phương không? Oxfam có cấp giấy giới thiệu hoặc công văn hỗ trợ để đơn vị đi tham vấn tại địa phương trong quá trình xây dựng đề xuất không?

Ngoài các biểu mẫu hồ sơ theo quy định, tổ chức nộp đơn không bắt buộc phải chuẩn bị trước các văn bản hoặc giấy phép từ địa phương trong giai đoạn xây dựng đề xuất. Đồng thời, Oxfam không cấp giấy giới thiệu hoặc công văn hỗ trợ để đơn vị đi tham vấn tại địa phương trong quá trình chuẩn bị hồ sơ sáng kiến. Đơn vị có thể sử dụng thư kêu gọi nộp hồ sơ của Oxfam như một minh chứng để làm việc với chính quyền địa phương.

Làm thế nào để liên hệ trực tiếp với cán bộ dự án của Oxfam nhằm làm rõ hơn các thắc

mắc về nội dung, đối tượng và hoạt động của sáng kiến trong quá trình chuẩn bị hồ sơ?

Ban quản lý dự án và các cán bộ không nhận các liên hệ và giải đáp trực tiếp từ các đơn vị. Theo đó, nếu có câu hỏi, các đơn vị có thể gửi email về địa chỉ liên hệ chính thức của dự án PWG: vn.m.pwg@oxfam.org. Trong quá trình chuẩn bị hồ sơ, mọi thắc mắc liên quan đến nội dung, đối tượng và hoạt động của sáng kiến sẽ được tổng hợp và công khai 01 lần trên trang web và fanpage của Oxfam.

Dự án có chấp nhận các sáng kiến được phát triển, mở rộng hoặc nhân rộng dựa trên nền tảng một ý tưởng/hoạt động cũ có sẵn không?

Dự án PWG không khuyến khích các sáng kiến chỉ đơn thuần phát triển, mở rộng hoặc nhân rộng từ các hoạt động/ý tưởng đã có sẵn, đặc biệt là ý tưởng đã được thực hiện trong đợt tài trợ lần thứ nhất. Tuy nhiên, nếu sáng kiến có cải tiến rõ rệt, mang tính sáng tạo mới, tăng cường tạo tác động cho phụ nữ, nâng cao hiệu quả so với mô hình cũ và đảm bảo tính bền vững thì vẫn có thể được xem xét, miễn đáp ứng đầy đủ các tiêu chí của chương trình.

Theo Chủ đề của đợt tài trợ "Góp phần cải thiện sinh kế, tạo việc làm tử tế và nâng cao vai trò của phụ nữ trong lĩnh vực nông nghiệp bền vững và kinh tế tuần hoàn, phù hợp với điều kiện địa phương và thích ứng với biến đổi khí hậu", "nông nghiệp bền vững" và "kinh tế tuần hoàn" được hiểu là gì? Sáng kiến đề xuất có bắt buộc phải tập trung vào cả hai lĩnh vực trên hay không?

Sáng kiến đề xuất không bắt buộc phải bao quát cả hai lĩnh vực. Tuy nhiên, cần đảm bảo sáng kiến nằm trong ít nhất một trong hai lĩnh vực của chương trình và vẫn đáp ứng mục tiêu chung về cải thiện sinh kế, tạo việc làm và nâng cao vai trò của phụ nữ.

Dự án PWG sẽ cấp tài trợ cho các sáng kiến có ít nhất 2 nội dung: (i) cải thiện sinh kế, (ii) tạo việc làm, (iii) thúc đẩy sự tham gia, vai trò dẫn dắt và tiếng nói của phụ nữ trong ít nhất 1 lĩnh vực: (i) nông nghiệp bền vững; (ii) kinh tế tuần hoàn. Vậy Dự án có lưu ý gì để các sáng kiến vẫn giữ trọng tâm nông nghiệp bền vững/kinh tế tuần hoàn và lợi ích cho phụ nữ hay không?

Nội dung kêu gọi nộp sáng kiến đợt hai của dự án PWG tập trung vào ba kết quả chính như sau:

- Nội dung 1: Nâng cao giá trị kinh tế nhằm góp phần cải thiện sinh kế, thu nhập và tăng cường quyền năng kinh tế của phụ nữ thuộc các nhóm khác nhau thông qua phát triển, thí điểm và nhân rộng các mô hình nông nghiệp bền vững và kinh tế tuần hoàn.
- Nội dung 2: Tạo việc làm bền vững cho người dân, đặc biệt là phụ nữ thông qua mở rộng cơ hội tiếp cận tài chính xanh và các khoản vay phù hợp cho các doanh nghiệp vừa, nhỏ và siêu nhỏ (MSMEs), đặc biệt là các doanh nghiệp do phụ nữ sở hữu hoặc quản lý trong lĩnh vực nông nghiệp bền vững và kinh tế tuần hoàn.
- Nội dung 3: Thúc đẩy sự tham gia, vai trò dẫn dắt và tiếng nói của phụ nữ trong thực thi, giám sát và đóng góp ý kiến cho quá trình xây dựng chính sách, văn bản qui phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực nông nghiệp bền vững, kinh tế tuần hoàn; phát triển doanh nghiệp vừa, nhỏ và siêu nhỏ.

Sáng kiến phải đáp ứng ít nhất của 2/3 nội dung kết quả này.

Việc lựa chọn thiết kế sáng kiến có mô hình theo lĩnh vực nông nghiệp bền vững hay kinh tế tuần hoàn là do đơn vị chủ động lựa chọn phù hợp theo nhu cầu được đánh giá hoặc tham vấn của các nhóm phụ nữ, cộng đồng, chính quyền tại địa phương và các bên liên quan, trong đó việc lồng ghép các yếu tố bình đẳng giới sẽ đảm bảo hài hòa quyền lợi của các nhóm phụ nữ và nhóm yếu thế khi tham gia sáng kiến.

Với yêu cầu Sáng kiến đề xuất cân có các hoạt động liên quan đến ÍT NHẤT 02 nội dung kết quả nêu trên, liệu mục tiêu 1 tập trung vào cải thiện sinh kế cho cá nhân và mục tiêu 2 tập trung hỗ trợ MSMEs có mâu thuẫn với nhau không?

Không, hai nội dung thuộc kết quả 1 và kết quả 2 của chủ đề kêu gọi nộp sáng kiến đợt 2 của dự án PWG đang hỗ trợ lẫn nhau, nhằm giúp các MSMEs, tổ nhóm HTX, HTX có cơ hội tiếp cận tài chính xanh để đầu tư, nâng cấp, áp dụng công nghệ xanh và công nghệ số vào sản xuất, từ đó tạo ra việc làm bền vững, thu nhập ổn định cho phụ nữ và các nhóm dễ tổn thương trong xã hội tại địa bàn sáu tỉnh do dự án PWG đã lựa chọn.

Theo nội dung 2 của đợt tài trợ "Tạo việc làm bền vững cho người dân, đặc biệt là phụ nữ thông qua mở rộng cơ hội tiếp cận tài chính xanh và các khoản vay phù hợp cho các doanh nghiệp vừa, nhỏ và siêu nhỏ (MSMEs), đặc biệt là các doanh nghiệp do phụ nữ sở hữu hoặc quản lý trong lĩnh vực nông nghiệp bền vững và kinh tế tuần hoàn", doanh nghiệp MSMEs được hiểu là gì? Có bao gồm các nhóm sở thích, tổ hợp tác, hợp tác xã?

MSME là viết tắt của cụm từ Micro, Small and Medium Enterprises, tức doanh nghiệp siêu nhỏ, nhỏ và vừa. Đây là thuật ngữ dùng để chỉ các tổ chức kinh doanh có quy mô nhỏ về vốn, doanh thu hoặc số lượng lao động. Theo Điều 4 Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2017, doanh nghiệp nhỏ và vừa bao gồm doanh nghiệp siêu nhỏ, doanh nghiệp nhỏ và doanh nghiệp vừa. Các tiêu chí cụ thể để xác định từng nhóm doanh nghiệp được hướng dẫn tại Nghị định 80/2021/NĐ-CP.

Định nghĩa này áp dụng cho doanh nghiệp. Vì vậy, hợp tác xã, tổ hợp tác, nhóm sở thích không tự động được coi là MSMEs theo nghĩa pháp lý của Luật Hỗ trợ DNNVV, nhưng có thể được xác định là đối tượng hưởng lợi/đối tượng tham gia sáng kiến

Dự án PWG cho phép triển khai những loại hình hoạt động cụ thể nào trong khuôn khổ sáng kiến (ví dụ: tập huấn, xây dựng mô hình, truyền thông, tham vấn chính sách...)?

Dự án PWG khuyến khích các đơn vị thiết kế các hoạt động dự án sáng tạo, đóng góp hiệu quả cho chủ đề kêu gọi nộp sáng kiến lần 2 của dự án PWG, đặc biệt tập trung thiết kế các hoạt động phù hợp cho nội dung của ba kết quả đã được nêu ra nhằm thúc đẩy nông nghiệp bền vững, kinh tế tuần hoàn trong bối cảnh biến đổi khí hậu ảnh hưởng tới cuộc sống của phụ nữ và các nhóm dễ bị tổn thương tại Việt Nam hiện nay. Đề nghị đơn vị nghiên cứu kỹ nội dung trong thư mời nộp sáng kiến.

Đối với tiêu chí không bắt buộc "Nội dung Sáng kiến có liên quan đến các nhu cầu và ưu tiên của các tỉnh, thành phố nơi Sáng kiến dự kiến triển khai hoạt động", nếu dự án thực hiện tại Đà Nẵng và/hoặc Cà Mau, cụ thể ở vùng núi và chỉ tập trung vào chuyển đổi xanh (không có nội dung liên quan trực tiếp hoặc gián tiếp đến bảo vệ hệ sinh thái ven biển) thì có được xem là phù hợp không?

Có. Sáng kiến vẫn có thể được xem là phù hợp nếu nội dung tập trung vào chuyển đổi

xanh và đáp ứng các mục tiêu chung của đợt tài trợ. Tuy nhiên, do đây là tiêu chí ưu tiên không bắt buộc về mức độ phù hợp với nhu cầu/ưu tiên cụ thể của địa phương, sáng kiến chỉ được đánh giá cao ở tiêu chí này nếu chứng minh được mối liên hệ rõ ràng với ưu tiên của tỉnh/thành phố nơi triển khai. Trường hợp sáng kiến tại Đà Nẵng/Cà Mau nhưng triển khai ở vùng núi và không có nội dung liên quan trực tiếp hoặc gián tiếp đến bảo vệ hệ sinh thái ven biển, thì sáng kiến không bị loại.

Đối tượng hưởng lợi trực tiếp được định nghĩa như thế nào? Người tham gia các hoạt động nâng cao năng lực của dự án có được tính là đối tượng hưởng lợi trực tiếp không, hay bắt buộc phải chứng minh có sự tăng trưởng/cải thiện về mặt thu nhập?

Đối tượng hưởng lợi trực tiếp là các cá nhân, nhóm, hộ gia đình, hợp tác xã, tổ hợp tác, MSMEs hoặc cộng đồng tham gia trực tiếp vào các hoạt động chính của Sáng kiến và nhận được lợi ích cụ thể, đo lường được từ Sáng kiến. Người tham gia hoạt động nâng cao năng lực có thể được tính là đối tượng hưởng lợi trực tiếp nếu họ là nhóm mục tiêu chính và việc nâng cao năng lực gắn rõ với kết quả mong đợi của Sáng kiến. Tuy nhiên, không phải mọi người tham dự tập huấn/hội thảo đều tự động được tính là đối tượng hưởng lợi trực tiếp; cần chứng minh họ nhận được lợi ích cụ thể hoặc có khả năng áp dụng kiến thức/kỹ năng sau hoạt động. Việc chứng minh tăng trưởng hoặc cải thiện thu nhập không phải là điều kiện bắt buộc đối với mọi đối tượng hưởng lợi trực tiếp, nhưng nếu Sáng kiến đặt mục tiêu về sinh kế, việc làm hoặc thu nhập thì cần trình bày rõ logic và chỉ số theo dõi để cho thấy các hoạt động của dự án có thể dẫn tới cải thiện đó.

Dự án PWG có yêu cầu tỷ lệ người hưởng lợi tối thiểu cần đạt được hay không?

Không. Dự án PWG không yêu cầu tỷ lệ người hưởng lợi cụ thể. Tuy nhiên, các sáng kiến cần cân nhắc số lượng người hưởng lợi phù hợp để đảm bảo hiệu quả.

Sáng kiến hướng đến đối tượng hưởng lợi khác không được nhắc đến trong đối tượng hưởng lợi của dự án PWG (phụ nữ, trẻ em gái, người dân tộc thiểu số, người khuyết tật...) có được cộng điểm không? Ví dụ: nông hộ do nữ làm chủ ở khu vực ven đô hoặc đô thị nhỏ, phụ nữ chuyển giới,...

Có thể được xem xét, nhưng không tự động được cộng điểm. Các nhóm không được nêu

đích danh trong thư mời nộp sáng kiến. Việc đánh giá không dựa trên tên gọi của nhóm đối tượng, mà dựa trên chất lượng phân tích nhu cầu, rào cản, tính phù hợp với mục tiêu PWG, thiết kế hoạt động và lợi ích cụ thể mà Sáng kiến tạo ra cho nhóm hưởng lợi.

Đề nghị đơn vị xem kỹ phụ lục 2 trong Thư mời nộp hồ sơ xin tài trợ lần thứ hai, phần 2.2 về Tính phù hợp của nội dung sáng kiến để nắm rõ cụ thể đối tượng hưởng lợi được ưu tiên của nội dung Sáng kiến.

Tiêu chí “tính dễ bị tổn thương” của đối tượng thụ hưởng được định nghĩa và đánh giá như thế nào đối với các nhóm ở vùng ven đô/đô thị nhỏ (không thuộc nhóm nghèo, khuyết tật, dân tộc thiểu số truyền thống)? Những chỉ báo nào (như rủi ro khí hậu, rủi ro thị trường, quy mô doanh nghiệp...) được chấp nhận?

Tính dễ bị tổn thương của đối tượng thụ hưởng được đánh giá dựa trên mức độ họ chịu tác động bởi các rủi ro và rào cản cụ thể, chứ không chỉ dựa trên việc họ có thuộc nhóm nghèo, người khuyết tật hay dân tộc thiểu số hay không.

Đề nghị đơn vị xem kỹ phụ lục 2 trong Thư mời nộp hồ sơ xin tài trợ lần thứ hai, phần 2.2 về Tính phù hợp của nội dung sáng kiến để nắm rõ cụ thể ưu tiên của nội dung Sáng kiến có liên quan đến các nhu cầu và ưu tiên của các tỉnh, thành phố nơi Sáng kiến dự kiến sẽ triển khai.

Việc sáng kiến tập trung vào đối tượng hộ nghèo, cận nghèo hoặc đồng bào dân tộc thiểu số (DTTS) có phải là một tiêu chí được cộng điểm ưu tiên trong quá trình xét duyệt hồ sơ không?

Có. Việc Sáng kiến tập trung vào hộ nghèo, hộ cận nghèo hoặc đồng bào DTTS có thể được tính điểm trong tiêu chí 5 điểm về người hưởng lợi phù hợp với đối tượng ưu tiên của PWG, vì đây là các nhóm dễ bị tổn thương được nêu trong tiêu chí. Tuy nhiên, điểm số không được cộng tự động; hồ sơ cần chứng minh rõ nhu cầu, rào cản, lợi ích cụ thể của nhóm hưởng lợi và vai trò tham gia và/hoặc dẫn dắt của phụ nữ trong thiết kế và thực hiện Sáng kiến.

Đề nghị đơn vị xem kỹ phụ lục 2 trong Thư mời nộp hồ sơ xin tài trợ lần thứ hai, phần 2.2

về *Tính phù hợp của nội dung sáng kiến* để nắm rõ cụ thể đối tượng hưởng lợi được ưu tiên của nội dung Sáng kiến.

Sáng kiến do tổ chức có lãnh đạo nữ điều hành, nhân sự phần lớn là nữ, và hướng tới giải quyết sinh kế cho đa số phụ nữ tại địa phương thì có được xem là đáp ứng tốt tiêu chí "phụ nữ dẫn dắt và làm chủ" và được cộng điểm ưu tiên không?

Có. Sáng kiến do tổ chức có lãnh đạo nữ điều hành, nhân sự phần lớn là nữ và hướng tới giải quyết sinh kế cho đa số phụ nữ tại địa phương có thể được xem là đáp ứng tốt tiêu chí "phụ nữ dẫn dắt và làm chủ", nếu hồ sơ chứng minh được vai trò thực chất của phụ nữ trong thiết kế, ra quyết định, triển khai và hưởng lợi từ Sáng kiến.

Đề nghị đơn vị xem kỹ phụ lục 2 trong Thư mời nộp hồ sơ xin tài trợ lần thứ hai, phần 2.2 về *Tính phù hợp của nội dung sáng kiến* để nắm rõ cụ thể đối tượng hưởng lợi được ưu tiên của nội dung Sáng kiến nhằm thiết kế dự án phù hợp và đảm bảo được số điểm tuyệt đối của phần này.

Nhóm thực tập sinh/tình nguyện viên ở địa phương hỗ trợ triển khai dự án khi tham gia hoạt động dự án nâng cao kiến thức, kinh nghiệm có được coi là đối tượng hưởng lợi của dự án không?

Không. Thực tập sinh/tình nguyện viên địa phương hỗ trợ triển khai dự án không được tính là đối tượng hưởng lợi trực tiếp nếu họ chỉ tham gia với vai trò hỗ trợ hoạt động. Họ có thể được ghi nhận là nhân sự hỗ trợ hoặc người tham gia triển khai.

Các đơn đã nộp hồ sơ sáng kiến ở đợt 1 tuy nhiên không nhận được tài trợ thì có được ưu tiên khi tiếp tục nộp hồ sơ đợt 2 hay không?

Các nội dung sáng kiến đã bị từ chối ở đợt 1 không được ưu tiên hoặc cộng điểm khi nộp lại ở đợt 2. Tuy nhiên, đơn vị chủ trì có thể tiếp tục nộp hồ sơ và tất cả các hồ sơ sẽ được đánh giá theo tiêu chí xét duyệt của đợt kêu gọi tài trợ lần 2.

Một tổ chức có được phép nộp hồ sơ sáng kiến đợt 2 trên cùng địa bàn (cấp tỉnh hoặc cấp xã) với dự án đã được tài trợ ở đợt 1 không? Ban tổ chức áp dụng những tiêu chí nào để đánh giá tính "không chồng chéo" (ví dụ: khác biệt về chuỗi giá trị, đối tượng,

lĩnh vực can thiệp...) giữa hai đợt?

Một tổ chức có thể nộp hồ sơ Sáng kiến đợt 2 trên cùng địa bàn với dự án đã được tài trợ ở đợt 1, miễn là Sáng kiến mới đáp ứng điều kiện hợp lệ của Call 2 và không chồng chéo với Sáng kiến đã được tài trợ và phải đảm bảo tính mới của sáng kiến. Việc “không chồng chéo” sẽ được xem xét dựa trên sự khác biệt hoặc tính bổ sung về mục tiêu, kết quả, nhóm hưởng lợi, chuỗi giá trị/lĩnh vực can thiệp, hoạt động, ngân sách và giá trị gia tăng của Sáng kiến. Ban xét duyệt cũng sẽ xem xét năng lực của tổ chức để bảo đảm việc triển khai thêm Sáng kiến mới không ảnh hưởng đến chất lượng và tiến độ của dự án đang thực hiện.

Mong Oxfam góp ý định hướng ý tưởng dự án như sau: Do địa bàn hoạt động hiện nay có sự kết nối giữa khu vực Đà Nẵng và Quảng Nam, chúng tôi dự kiến xây dựng mô hình triển khai gồm hai hợp phần song song: Hợp phần 1... Hợp phần 2... Chúng tôi mong muốn Ban Tổ chức góp ý thêm về:

- **Mức độ phù hợp của định hướng trên với tiêu chí của chương trình PWG;**
- **Các yếu tố cần ưu tiên nhấn mạnh để tăng tính phù hợp với mục tiêu “chuyển đổi xanh do phụ nữ dẫn dắt”**
- **Khả năng kết hợp giữa mô hình sinh kế tuần hoàn và chuyển đổi số trong cùng một đề xuất dự án.**

Ban quản lý dự án PWG không có thẩm quyền chia sẻ, góp ý cho những câu hỏi cụ thể về nội dung sáng kiến để đảm bảo tính minh bạch và tuân thủ các qui định của nhà tài trợ EU. Chúng tôi khuyến khích đơn vị đọc kỹ nội dung chủ đề kêu gọi nộp sáng kiến đợt 2, 3 nội dung kết quả và phụ lục 2 trong Thư mời nộp hồ sơ xin tài trợ lần thứ hai: Bảng tiêu chí đánh giá các sáng kiến xin tài trợ từ dự án PWG để nắm rõ nội dung.

8. Ngân sách sáng kiến

Người đứng tên Sáng kiến (tên đầu và/hoặc thành viên) nếu là người được nhận lương 100% từ ngân sách nhà nước hoặc tổ chức thì có được tính công trong dự án không?

Không. Về mặt nguyên tắc người đã được hưởng lương 100% từ ngân sách nhà nước sẽ

không được nhận lương hoặc bất kỳ khoản tiền công, thù lao chuyên gia, tư vấn hay giảng dạy nào từ các hoạt động thuộc cấu phần thực hiện của dự án. Ngoại trừ việc chứng minh được thời gian làm việc trong sáng kiến nằm ngoài thời gian hoạt động đã được trả lương bởi nhà nước. Quy định này nhằm đảm bảo tính độc lập, minh bạch, tránh xung đột lợi ích và chi trả trùng lặp (Double Funding).

Trong hướng dẫn, cán bộ được hưởng lương sẽ không có tiền công và tiền lương khi thực hiện dự án. Vậy đơn vị thuộc nhóm 4 có được chi công và lương không?

“Nhóm 4” được chúng tôi hiểu là các đơn vị sự nghiệp công lập được Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP.¹

Theo hướng dẫn của PWG, các đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm toàn bộ chi thường xuyên không thuộc đối tượng hợp lệ. Vì vậy, đơn vị thuộc nhóm 4 theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP không được nộp hồ sơ/không đủ điều kiện nhận tài trợ. Trường hợp đơn vị không hợp lệ thì không được bố trí ngân sách dự án, bao gồm cả chi tiền công, tiền lương hay các khoản chi nhân sự khác từ nguồn tài trợ PWG.

Khi xây dựng dự toán, cán bộ thực hiện Dự án hiện đang công tác ở đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ một phần kinh phí có được chi công và lương không?

Nếu cán bộ đã được hưởng 100% lương từ ngân sách nhà nước thì không được nhận thêm tiền lương hoặc tiền công từ dự án PWG. Theo quy định của nhà tài trợ Liên minh Châu Âu (EU) về chống chi trả trùng lặp (Double Funding), nhân sự đã thuộc biên chế hoặc quỹ lương cơ hữu cố định của một cơ quan nhà nước/đơn vị công lập thì không thuộc đối tượng được nhận lương từ nguồn tài trợ của dự án cho các hoạt động quản lý, điều phối; Cán bộ, viên chức công lập đã hưởng lương theo vị trí việc làm (100% thời gian làm việc hành chính).

Hiện tại tôi đang công tác tại một trường đại học. Trường chúng tôi là cơ sở Đại học tự

¹ **Nhóm 1:** Đơn vị tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư.

Nhóm 2: Đơn vị tự bảo đảm chi thường xuyên.

Nhóm 3: Đơn vị tự bảo đảm một phần chi thường xuyên.

Nhóm 4: Đơn vị do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên.

chủ 1 phần. Chúng tôi là giảng viên Bộ môn không phải làm việc theo giờ hành chính (8h/ngày) mà làm việc theo kế hoạch và hưởng lương theo ngân sách của nhà nước. Khi làm dự án Oxfam, chúng tôi có thể làm hợp đồng để thuê luôn chuyên gia là người của Bộ môn đi làm không, hay vẫn phải thuê chuyên gia ngoài? Hiện tại, chúng tôi vẫn đi làm thuê cho 1 số tổ chức.

Nếu các giảng viên đã được hưởng 100% lương từ ngân sách nhà nước thì sẽ không được hưởng lương hay phụ cấp từ dự án PWG. Lý do hệ thống (Quy định chống giao dịch bên liên quan & Trùng lặp lợi ích): Theo quy định của EU và Oxfam, đơn vị chủ trì dự án không được phép ký hợp đồng thuê khoán chuyên gia/tư vấn với chính nhân sự cơ hữu thuộc biên chế hoặc quỹ lương của mình, bất kể giảng viên đó có làm việc theo giờ hành chính hay không. Kiểm toán độc lập sẽ xem đây là hành vi tự phê duyệt, tự đấu thầu nội bộ (Conflict of Interest) và xuất toán 100% chi phí.

Vậy nếu cơ quan tôi đăng ký nộp hồ sơ sáng kiến thì các viên chức làm việc tại cơ quan có được nhận lương, phụ cấp hay tiền công từ ngân sách của sáng kiến PWG không?

Nếu các viên chức đã hưởng 100% lương từ ngân sách nhà nước thì sẽ không được nhận lương hay phụ cấp từ dự án PWG.

Thành viên Ban quản lý dự án có được nhận tiền giảng dạy/tư vấn không?

KHÔNG. Thành viên Ban quản lý dự án (BQLDA) là những người đã được phân công và duyệt chi phí để thực hiện nhiệm vụ quản lý, điều phối, vận hành và giám sát toàn bộ sáng kiến. Do đó, họ không được phép nhận thêm bất kỳ khoản tiền công, thù lao chuyên gia, tư vấn hay giảng dạy nào từ các hoạt động thuộc cấu phần thực hiện của chính dự án đó.

Dự án có quy định trần thù lao tối đa đối với chuyên gia không?

CÓ. Dự án áp dụng giới hạn trần quy định rất rõ ràng đối với mức thù lao chuyên gia thuê ngoài. Định mức này được căn cứ và xây dựng dựa trên Khung định mức chi tiêu chuẩn UN-EU (UN-EU Cost Norms) áp dụng cho các dự án sử dụng vốn viện trợ tại Việt Nam.

Đơn vị nộp đơn có được phép ký hợp đồng chuyên gia với nhân sự nội bộ (ví dụ: giảng

viên thuộc bộ môn/phòng ban trực thuộc) hay bắt buộc phải thuê chuyên gia độc lập bên ngoài?

Đơn vị nộp đơn (Đơn vị chủ trì sáng kiến) không được ký hợp đồng chuyên gia/tư vấn có phát sinh thù lao với nhân sự nội bộ (nhân sự cơ hữu, viên chức thuộc các bộ môn, phòng ban trực thuộc hoặc có tên trong quỹ lương cố định của đơn vị mình).

Có quy định tỷ lệ trần (tối đa) cho ngân sách chi trả cho đối tác kỹ thuật/doanh nghiệp tư vấn không? Hồ sơ pháp lý và tài chính để minh chứng cho tính minh bạch, hợp lý của hợp đồng thuê dịch vụ tư vấn này gồm những gì?

- Về tỷ lệ chi phí: Dự án PWG không áp đặt một tỷ lệ phần trăm tối đa cứng nhắc, tuy nhiên chi phí thuê dịch vụ tư vấn của doanh nghiệp phải ở mức hợp lý và chứng minh được tính hiệu quả kinh tế (Value for Money), không làm chiếm quyền chủ trì hay làm giảm vai trò triển khai của đơn vị nộp hồ sơ chính.
- Về hồ sơ minh chứng: Yêu cầu bắt buộc (ít nhất) bao gồm: Điều khoản tham chiếu (ToR) chi tiết, Hợp đồng nguyên tắc/Hợp đồng dịch vụ, Báo giá cạnh tranh (hoặc chọn thầu), Nhật ký công việc/Sản phẩm bàn giao thực tế và Biên bản nghiệm thu thanh lý hợp đồng.

Thuế giá trị gia tăng (VAT) có được tính là chi phí hợp lệ được dự án chi trả không? Quy định này áp dụng chung cho mọi loại hóa đơn (hóa đơn GTGT, hóa đơn trực tiếp) hay có trường hợp ngoại lệ? Nếu không được chi trả, đơn vị phải xử lý hoặc hạch toán phần thuế này như thế nào?

Theo quy định của EU, thuế VAT không được coi là chi phí hợp lệ. Bên nhận tài trợ có nghĩa vụ hoàn thuế VAT hoặc phải tự bù đắp bằng nguồn vốn đối ứng của tổ chức đối với các hóa đơn giá trị gia tăng (hóa đơn tách dòng thuế VAT khấu trừ). Đối với hóa đơn trực tiếp (Hóa đơn bán hàng), giá trị quyết toán là tổng số tiền thực tế phải thanh toán thể hiện trên hóa đơn. Ban quản lý dự án PWG sẽ có hướng dẫn về nội dung này với các sáng kiến được nhận tài trợ.

Hoàn thuế VAT chỉ được áp dụng với các chi phí có hóa đơn VAT, các chi phí không có VAT (nhân công, các chi phí có hóa đơn trực tiếp, các chi phí nước uống, đồ ăn trong

meeting tại nơi thực địa mà các nhà cung cấp không có hóa đơn VAT) nhưng vẫn phải trả thuế VAT cho nhà nước (8% thuế VAT theo gói tài trợ), vậy phần thuế VAT của các chi phí không được hoàn thuế này sẽ phải kê trong giá của chi phí/dịch vụ hay Oxfam có các giải pháp khác?

Theo quy định của EU, thuế VAT không được coi là chi phí hợp lệ. Bên nhận tài trợ có nghĩa vụ hoàn thuế VAT hoặc phải tự bù đắp bằng nguồn vốn đối ứng của tổ chức đối với các hóa đơn giá trị gia tăng (hóa đơn tách dòng thuế VAT khấu trừ). Đối với hóa đơn trực tiếp (Hóa đơn bán hàng), giá trị quyết toán là tổng số tiền thực tế phải thanh toán thể hiện trên hóa đơn. Ban quản lý dự án PWG sẽ có hướng dẫn về nội dung này với các sáng kiến được nhận tài trợ.

Các định mức chi tiêu chi tiết theo tiêu chuẩn EU được quy định cụ thể ra sao để đơn vị áp dụng đồng bộ từ khâu lập dự toán đến khi quyết toán hồ sơ?

Đơn vị có thể áp dụng quy chế tài chính của mình (nhưng không vượt định mức trần theo quy định của EU) hoặc có thể sao chép đường link chính thức dưới đây của Cơ quan Đối ngoại Liên minh Châu Âu (EEAS) để tải tài liệu gốc về làm căn cứ tính toán đơn giá ngày công chuyên gia và công tác phí:
https://www.eeas.europa.eu/sites/default/files/documents/Signed_2022_UN-EU_Cost_Norms_9_MAR_2022_ENG.pdf

Đơn vị tham khảo thêm nội dung trong các hướng dẫn nộp hồ sơ và đối chiếu lại quy định của chính đơn vị nộp hồ sơ đề xuất.

Những danh mục chi phí nào bị coi là không hợp lệ khi triển khai các hoạt động hỗ trợ trực tiếp về sinh kế, thu nhập và phát triển kinh tế cho đối tượng thụ hưởng?

Quy định này nhằm hạn chế các khoản chi cấp phát tiền mặt trực tiếp hoặc mua hộ tài sản, hàng hóa mang tính chất cho tặng thuần túy mà không gắn liền với mục tiêu nâng cao năng lực lâu dài. Để các chi phí này hợp lệ, hoạt động sinh kế phải được thiết kế tập trung vào việc: đào tạo kỹ thuật, huấn luyện chuyên môn (mentoring), hỗ trợ vật tư sản xuất mẫu phục vụ mô hình xanh, chuyển giao công nghệ hoặc hỗ trợ tiếp cận thị trường. Chi tiết những chi phí không hợp lệ đã được mô tả trong thư mời nộp sáng kiến.

Dự án có hướng dẫn hoặc khuyến nghị về tỷ lệ phân bổ ngân sách giữa nhóm hoạt động trực tiếp (đào tạo, sinh kế...) và nhóm hoạt động gián tiếp/nghiên cứu không? Các sản phẩm như giáo trình, bộ công cụ nghiên cứu có được tính là đầu ra hợp lệ không?

- Về tỷ lệ phân bổ: Dự án PWG không áp đặt một tỷ lệ phần trăm tối đa cứng nhắc; Quyền chủ động hoàn toàn thuộc về kinh nghiệm, năng lực thiết kế và đề xuất của đơn vị nộp đơn. Đơn vị toàn quyền tự quyết định tỷ lệ phân bổ ngân sách, miễn là đơn vị chứng minh và thuyết minh được tính hợp lý, hiệu quả và logic của tỷ lệ đó trong hồ sơ kỹ thuật.
- Về tính hợp lệ: Các bộ công cụ, giáo trình hoặc báo cáo nghiên cứu hoàn toàn là sản phẩm đầu ra hợp lệ nếu đơn vị chứng minh được chúng được áp dụng và sử dụng trực tiếp vào hoạt động tập huấn, huấn luyện cho đối tượng hưởng lợi ngay trong thời gian triển khai dự án.

Hạn mức tối đa được phép sử dụng để mua sắm trang thiết bị, nguyên vật liệu hoặc phần mềm phục vụ triển khai sáng kiến là bao nhiêu?

Ngân sách dự án PWG KHÔNG cho phép mua sắm thiết bị quản lý có giá trị trên 50.000.000 VND.

Đối với chi phí đầu tư công nghệ, trang thiết bị cho chuyển đổi xanh: Các Sáng kiến hỗ trợ doanh nghiệp vừa, nhỏ và siêu nhỏ (MSME), doanh nghiệp sản xuất sản phẩm OCOP xanh về chuyển đổi công nghệ có thể được hỗ trợ khoản kinh phí tối đa 10,000 Euro (tương đương 302,459,850 VND theo tỷ giá quy đổi 1 EUR = 30,245.985 VND, nguồn tỷ giá ở trên). Để nhận được khoản hỗ trợ này, bên cạnh giải trình sự cần thiết và hiệu quả ở góc độ kỹ thuật; đơn vị đề xuất hoặc doanh nghiệp MSME thụ hưởng cần có vốn đối ứng tối thiểu 50% tổng giá trị khoản đầu tư, mua sắm. Phần vốn đối ứng là tiền mặt và phải được giải trình rõ về nguồn vốn, giá trị, thời điểm đóng góp và hồ sơ chứng minh kèm theo. Nếu được chấp thuận, Oxfam sẽ có hướng dẫn về trình tự đấu thầu, mua sắm trong quá trình thực hiện Sáng kiến. Chi tiết đã được mô tả trong thư mời nộp sáng kiến.

Chi phí gián tiếp với tỷ lệ tối đa 7% có thể được sử dụng như thế nào?

Chi phí gián tiếp (Kế hoạch tài chính có thể bao gồm nhưng không vượt quá 7% chi phí

trực tiếp của Sáng kiến) được chi trọn gói hoặc chi tiết để phục vụ cho các hoạt động vận hành chung của tổ chức triển khai (Ví dụ: tiền điện, nước, internet văn phòng, văn phòng phẩm chung, chi phí kế toán/hành chính tổng hợp hỗ trợ dự án..). và phải đảm bảo đúng quy định quản lý của đơn vị.

Chi phí dành cho việc khảo sát, xây dựng và viết hồ sơ đề xuất sáng kiến ban đầu có được tính vào ngân sách của Sáng kiến là chi phí hợp lệ được dự án chi trả không?

Không. Tất cả các chi phí phát sinh trước ngày hợp đồng tài trợ dự án có hiệu lực (bao gồm cả chi phí viết đề xuất sáng kiến ban đầu) đều được coi là chi phí không hợp lệ và không được ngân sách dự án chi trả hoàn lại.

Ngân sách tài trợ của dự án có được phép sử dụng để thiết lập các quỹ vốn vay nhỏ hoặc quỹ tín dụng quay vòng tại cộng đồng cho đối tượng thụ hưởng không?

Không. Theo quy định Nhà tài trợ Liên minh Châu Âu (EU) và Oxfam, dự án không chấp nhận việc sử dụng nguồn ngân sách tài trợ trực tiếp để thiết lập các quỹ cho vay, cấp vốn tín dụng hoặc các quỹ cứu trợ tài chính quay vòng cho cá nhân, tổ chức tại cộng đồng. Ngân sách chỉ được chi trả cho các hoạt động nâng cao năng lực, chuyển giao kỹ thuật...

Về yêu cầu nộp kèm báo cáo kiểm toán trong hồ sơ xin tài trợ, có phải Oxfam đang đề cập đến báo cáo kiểm toán độc lập? Nếu tổ chức không làm kiểm toán độc lập, chúng tôi có thể nộp báo cáo tài chính hàng năm được không?

Đối với tổ chức nộp hồ sơ, trường hợp nội bộ tổ chức không thực hiện kiểm toán độc lập hàng năm, dự án PWG đề nghị đơn vị cung cấp Báo cáo tài chính hàng năm (có dấu xác nhận của người có thẩm quyền) nhằm mục đích đánh giá năng lực quản trị tài chính, tính hoạt động liên tục và hạn chế rủi ro hệ thống trước khi ký kết hợp đồng tài trợ chính thức. Báo cáo này sẽ được xác minh lại nếu sáng kiến được nhận tài trợ.

Quy trình và tiến độ giải ngân kinh phí tài trợ cho các sáng kiến được thực hiện như thế nào?

Cơ chế giải ngân thông thường được thực hiện theo nguyên tắc tạm ứng theo đợt. Dựa trên tiến độ thực hiện hoạt động và việc phê duyệt báo cáo tài chính/chứng từ quyết toán

của đợt trước; Đợt cuối cùng sẽ được thanh toán sau khi hoàn thành toàn bộ hoạt động, nghiệm thu sản phẩm và hoàn tất kiểm toán dự án.

Dự án có chấp nhận hình thức đối ứng bằng hiện vật không? Nếu có, quy trình và biểu mẫu ghi nhận giá trị hiện vật này được quy định như thế nào?

Dự án PWG không yêu cầu các đơn vị chủ trì phải thực hiện đối ứng, dù chúng tôi khuyến khích việc này để tăng cường hiệu quả dự án. Các khoản tài trợ bằng hiện vật (như mặt bằng văn phòng, thiết bị, đất đai) từ bên thứ ba được ghi nhận để chứng minh tính khả thi và nguồn lực đối ứng của sáng kiến, nhưng không được quy đổi thành tiền mặt để giải ngân từ nguồn ngân sách do nhà tài trợ cấp. Hồ sơ lưu trữ cần có Biên bản bàn giao hiện vật và Bảng đánh giá giá trị tương đương theo giá thị trường tại thời điểm tiếp nhận để lưu hồ sơ dự án. Đề nghị đơn vị đọc kỹ hướng dẫn trong thư kêu gọi nộp đề xuất sáng kiến.

Ngân sách dự án có được phép chi trả cho các hoạt động hỗ trợ đối tượng hưởng lợi đăng ký thương hiệu, sở hữu trí tuệ không?

Chi phí hỗ trợ đối tượng hưởng lợi đăng ký nhãn hiệu, bảo hộ thương hiệu và sở hữu trí tuệ là HỢP LỆ vì thuộc nhóm hỗ trợ kỹ thuật và tiếp cận thị trường.

Ngân sách dự án có được phép chi trả cho các hoạt động hỗ trợ đối tượng hưởng lợi đăng ký chứng nhận bền vững quốc gia, quốc tế như VietGAP, hữu cơ PGS v.v (bao gồm phí chứng nhận, phí kiểm toán bên thứ ba) không?

HỢP LỆ. Chi phí thuê tổ chức độc lập đánh giá, kiểm toán và cấp các chứng nhận phát triển bền vững, chuyển đổi xanh (như VietGAP, GlobalGAP, hữu cơ PGS, chứng nhận du lịch bền vững...) cho các nông hộ, hợp tác xã, tổ hợp tác hoặc doanh nghiệp nhỏ và siêu nhỏ (MSME) do phụ nữ làm chủ/dẫn dắt là chi phí hợp lệ trong dự án PWG.

Các điều kiện và giới hạn cụ thể bao gồm:

- **Quy trình mua sắm:** Việc lựa chọn tổ chức cấp chứng nhận (bên thứ ba) phải tuân thủ nghiêm ngặt quy trình mua sắm dịch vụ tư vấn của Oxfam (cần có Điều khoản tham chiếu ToR, yêu cầu báo giá cạnh tranh hoặc biên bản chọn thầu tùy

theo giá trị gói dịch vụ).

- **Hồ sơ chứng từ quyết toán:** Hồ sơ bắt buộc phải bao gồm: Hợp đồng dịch vụ ký với tổ chức chứng nhận độc lập, Biên bản nghiệm thu/Thanh lý hợp đồng, Bản sao giấy chứng nhận được cấp thực tế và Hóa đơn tài chính hợp lệ.
- **Khuyến nghị đối ứng:** Dự án khuyến khích các sáng kiến thiết kế một tỷ lệ vốn đối ứng phù hợp từ phía đối tượng hưởng lợi trực tiếp (Doanh nghiệp/HTX được cấp chứng nhận) để tăng tính cam kết và đảm bảo tính duy trì bền vững của chứng nhận sau khi dự án kết thúc.

Không có tỷ lệ phần trăm (%) tối đa cứng nhắc áp riêng cho dòng chi phí chứng nhận này. Tuy nhiên, gói chi phí này phải tuân theo giới hạn chung của nhóm Thiết bị và Công nghệ chuyển đổi xanh phục vụ mô hình (không được vượt quá trần quy định của tổng ngân sách sáng kiến và phải ở mức hợp lý, chứng minh được tính hiệu quả kinh tế - Value for Money). Chi phí này không được chiếm tỷ trọng lớn hơn các hoạt động cốt lõi về nâng cao năng lực, tập huấn và kết nối thị trường của sáng kiến.

Kế hoạch tập huấn năng lực cho nhân sự chủ chốt của các sáng kiến do BTC tổ chức sẽ diễn ra ở đâu, trong thời gian bao lâu để đơn vị làm căn cứ lập dự toán công tác phí?

Chi phí trao đổi kinh nghiệm và nâng cao năng lực: Tổng ngân sách của Sáng kiến phải bao gồm chi phí đi lại và công tác phí cho tối đa 6 người tham dự tập huấn và các sự kiện học hỏi do BQL dự án của Oxfam tổ chức tại Hà Nội (2 lần, mỗi lần 2 người) và Đà Nẵng (01 lần, mỗi lần 02 người). Mỗi chuyến đi sẽ được lên dự toán cho khoảng 4 ngày (bao gồm cả thời gian đi lại).

9. Thông tin về các Sáng kiến đã nhận tài trợ đợt 1

Tính đến thời điểm này, các tổ chức đã nhận tài trợ từ dự án PWG đợt 1 đã được tiếp cận được các quỹ tài chính xanh hoặc các tổ chức tín dụng nào, với mức lãi suất ra sao?

Hiện tại chưa có thông tin công khai hoặc báo cáo chính thức nào cho thấy các sáng kiến được tài trợ ở đợt 1 của PWG đã tiếp cận cụ thể các quỹ tài chính xanh hoặc các tổ chức tín dụng nào, cũng như mức lãi suất đi kèm. Các sáng kiến này mới đang trong giai đoạn triển khai, nên các kết quả liên quan đến huy động tài chính và tiếp cận tín dụng

vẫn chưa được tổng hợp hoặc công bố đầy đủ.

Danh sách sáng kiến được tài trợ đợt 1 có được đăng tải công khai không?

Có, danh sách các sáng kiến được tài trợ đợt 1 được đăng tải công khai trên website và Facebook của Oxfam.

<https://vietnam.oxfam.org/vi/thong-bao-ket-qua-xet-duyet-tai-tro-lan-thu-nhat-du-pwg>

10. Quy trình xét duyệt hồ sơ Sáng kiến được nhận tài trợ đợt 2

Quy trình xét duyệt hồ sơ xin tài trợ đợt 2 diễn ra như thế nào? Có mấy vòng xét duyệt?

Các đơn vị nộp hồ sơ có cơ hội để chỉnh sửa hồ sơ sau khi nộp vòng 1 hay không?

Quy trình xét duyệt hồ sơ xin tài trợ đợt 2 gồm 3 vòng chính:

- (1) sàng lọc và kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ sáng kiến;
- (2) chấm điểm các hồ sơ hợp lệ theo bộ tiêu chí;
- (3) thuyết trình bảo vệ sáng kiến để các đơn vị trình bày, làm rõ và được lựa chọn vào danh sách đề xuất tài trợ.

Sau đó tiến tới quyết định phê duyệt viện trợ và Oxfam chính thức tài trợ cho các sáng kiến được lựa chọn. Sau khi nộp vòng 1, các đơn vị thường không được chỉnh sửa toàn bộ hồ sơ, nhưng có thể được yêu cầu làm rõ hoặc bổ sung thông tin trong quá trình đánh giá nếu cần.