



Oxfam Burkina Faso

Termes de Référence pour (1) l'évaluation finale du Plan Stratégique Pays (OCS) 2021-2025 et (2) l'élaboration du Plan Stratégique Pays (OCS) 2026-2030

Aout 2025

SOMMAIRE

I. CONTEXTE/JUSTIFICATION	3
II. BUT ET OBJECTIFS DE LA MISSION	3
2.1 But de la mission	3
2.2 Objectif global	3
2.3 Objectifs spécifiques	4
2.3.1 Volet évaluation	4
2.3.2 Volet élaboration nouveau plan stratégique 2026-2030	4
III. RESULTATS ATTENDUS	4
3.1 Résultats volet évaluation	4
3.2 Résultats volet élaboration nouveau plan stratégique 2026-2030	4
IV. LIVRABLES	4
V. METHODOLOGIE	4
VI. PROFIL RECHERCHE	5
4.1 Profil du/de la consultant.e	5
4.2 Rôle du/de la consultant.e	6
VII. CALENDRIER, BUDGET, LOGISTIQUE ET LIVRABLES	6
7.1 Calendrier indicatif de la mission	6
7.2 Offre financière :	7
7.3 Logistique	7
7.4 Documents et livrables à produire par le consultant.e:	7
VIII. PROCESSUS DE SELECTION DE LA PERSONNE OU DE L'EQUIPE CHARGEE DE REALISER LA MISSION	8
8.1 Critères de Sélection	8
8.2 Méthode de Sélection	8
8.2.1 Évaluation technique :	8
8.2.2 Évaluation financière	9
8.2.3 Synthèse de l'évaluation Technique et Financière (note finale).	9
IX. FORMAT DU NOUVEAU PLAN STRATEGIQUE 2026-2030	9
1. Résumé (2 pages)	9
2.1 Notre vision	9
2.2 Réaliser notre vision	9
2.2 Objectifs nationaux	9
3.1 Histoire d'Oxfam dans le pays	9
3.2 Changements clés prévus dans le travail d'Oxfam	9
3.3 La valeur ajoutée d'Oxfam	9

I. CONTEXTE/JUSTIFICATION

Oxfam est une confédération de vingt (20) affiliés qui est à l'avant-garde de la lutte contre la pauvreté et toutes les formes d'injustice à travers des actions innovantes et adaptées aux besoins des populations de ses zones d'intervention. Oxfam est présente au Burkina Faso depuis les années 1970. Dans son plan stratégique 2021-2025, encore appelé OCS (Oxfam Country Strategy), Oxfam au Burkina Faso a défini trois programmes que sont (i) Citoyenneté Active et Réduction des Inégalités (CARI), (ii) Construction de la Résilience et Action Humanitaire (CRAH) et (iii) Moyens d'Existence et Chaîne de Valeur (MECV). Ces programmes sont appuyés par des actions de plaidoyer et d'influence ainsi que celles des différents départements intervenant dans l'atteinte des objectifs pays.

Les objectifs stratégiques poursuivis sont les suivants :

Objectif pays 1 : Renforcer la citoyenneté active des communautés avec les femmes, les jeunes et les OSC, en vue d'améliorer la gouvernance et le respect des droits humains sur des problématiques mobilisatrices en particulier la cohésion sociale, la mobilisation et la redistribution équitable des ressources, le leadership et l'employabilité des jeunes, l'accès et la qualité de l'éducation, les inégalités socio-économiques, le leadership transformateur des femmes ;

Objectif pays 2 : Renforcer l'autonomisation économique et sociale des acteurs des chaînes de valeur agrosylvopastorales porteuses en particulier des jeunes et des femmes à travers la sécurisation des moyens de production, leur résilience aux changements climatiques ; la promotion de l'entrepreneuriat agricole et la collaboration avec le secteur privé, pour un système alimentaire équitable et durable ;

Objectif pays 3 : Renforcer les capacités de résilience des communautés en situation de vulnérabilité, des institutions locales et nationales à travers une intervention intégrée (NEXUS humanitaire – développement – paix) face aux chocs (climatiques, sécuritaires, sanitaire), aux stress (changement climatique) et aux incertitudes.

Les interventions d'Oxfam visent à contribuer avec les femmes et les jeunes à la réduction des inégalités dans un Burkina Faso sécurisé, pacifique, inclusif, à travers une approche sensible au genre et au conflit où les populations, plus résilientes aux chocs climatiques, et aux crises sécuritaires, sanitaires et politiques vivent en harmonie, dans la paix, le civisme et jouissent de leurs droits à la participation citoyenne, aux moyens d'existence durable et aux services sociaux de base de qualité tout en promouvant la justice fiscale et entre les sexes.

Un plan opérationnel pays (COM) aligné à l'OCS ainsi que le Document de Stratégie de Programme (DSP) et un plan opérationnel annuel sont définis pour une mise en œuvre efficace et efficiente afin d'obtenir les résultats/changement prévus dans le cadre de résultats.

Le présent plan stratégique ainsi que ses documents annexes tirent à sa fin d'où l'intérêt de procéder à son évaluation finale afin d'apprécier le niveau d'atteinte des objectifs et résultats prévisionnels. A cet effet Oxfam souhaiterait organiser un atelier bilan participatif en utilisant l'approche de récolte des effets (Outcome Harvesting) pour évaluer le présent plan stratégique. L'analyse des résultats combinés à une mise à jour du contexte et à la définition des priorités permettront d'élaborer le nouveau plan stratégique 2026-2030 pour orienter ses futures interventions.

Les présents TDR sont élaborés en vue d'orienter cette évaluation finale à l'interne et recruter un.e consultant.e externe pour développer un nouveau plan stratégique 2026-2030 pour Oxfam au Burkina Faso qui sera aligné au plan stratégique d'Oxfam International 2021-2030.

II. BUT ET OBJECTIFS DE LA MISSION

2.1 But de la mission

Le but de la mission est d'élaborer une nouvelle stratégie pays d'Oxfam (OCS) 2026-2030 après l'organisation d'un atelier bilan participatif de récolte des effets de l'OCS 2021-2025.

2.2 Objectif global

L'objectif global de la mission est (1) d'assurer l'évaluation finale de l'OCS 2021-2025 en effectuant la récolte des effets en vue de montrer les changements obtenus en lien avec la ToC qui a été définie et (2) de développer un nouveau plan stratégique 2026-2030 pour Oxfam au Burkina Faso.

2.3 Objectifs spécifiques

2.3.1 Volet évaluation

- Identifier, analyser et documenter les effets induits (outcomes) de la mise en œuvre des programmes, en mettant en lumière les changements observés au niveau des communautés et des systèmes, et la contribution d'Oxfam avec les femmes et les jeunes à la réduction des inégalités dans un Burkina Faso sécurisé, pacifique, inclusif ;
- Analyser les performances à travers le niveau d'atteinte des indicateurs définis pour chaque programme en comparant les données de bases aux données finales (cibles obtenues par indicateur au début et à la fin de l'OCS).

2.3.2 Volet élaboration nouveau plan stratégique 2026-2030

- Développer de façon participative un nouveau plan stratégique assorti d'un plan d'actions budgétisé ;
- Proposer un cadre de mesure des résultats du nouveau plan stratégique assorti d'indicateurs SMART (Indicateurs d'effets et d'impacts).

III. RESULTATS ATTENDUS

3.1 Résultats volet évaluation

Les résultats attendus sont les suivants :

- Les effets en termes de changements générés de la mise en œuvre des programmes sont identifiés et présentent la contribution d'Oxfam à la réduction des inégalités au Burkina Faso ;
- Les performances des indicateurs de l'OCS 2021-2025 sont mesurées et serviront pour définir des indicateurs du nouveau plan stratégique.

3.2 Résultats volet élaboration nouveau plan stratégique 2026-2030

- Un nouveau plan stratégique est élaboré de façon participative assorti d'un plan d'actions budgétisé et aligné sur la période 2026-2030 ;
- Un cadre de mesure des résultats du nouveau plan stratégique est élaboré comportant des indicateurs SMART d'effets et d'impacts.

IV. LIVRABLES

- Rapport de récolte des effets de l'OCS 2021-2025 assorti par programme
- Rapport de la collecte des indicateurs de l'OCS sous format Excel (document comportant les données de base, à mi-parcours et finales de chaque indicateur pour chaque programme) ;
- Un document synthèse des résultats clés et recommandations du rapport d'évaluation finale (récolte des effets) de l'OCS 2021-2025 et du document de l'OCS 2026-2030
- Document du plan stratégique 2026-2030 définitif y compris les axes stratégiques, la théorie de changement, le cadre logique et les indicateurs, ... (ne pas dépasser 30 pages);
- Un document du Plan d'actions faisant ressortir les actions clés par programme et budgets estimatifs.

V. METHODOLOGIE

La démarche de l'évaluation du plan stratégique 2021-2025 et de la formulation du nouveau sera participative. Elle sera réalisée en suivant une approche combinée qualitative et quantitative. Le volet évaluation se fera exclusivement à l'interne sous la responsabilité de l'Equipe PMEAL et le volet formulation du nouvel OCS nécessitera l'appui d'un consultant.e. Une équipe restreinte de suivi de la réalisation de la mission sera constituée à cet effet et sera présenté au consultant.e au moment de la rencontre de cadrage technique. Le processus comprendra les étapes suivantes :

Revue documentaire : Analyse des documents des programmes (rapports techniques, études, rapports financiers, document de stratégies des programmes / DSP, etc.).

La récolte des effets : c'est l'approche qui sera principalement utilisée pour la présente évaluation finale de l'OCS 2021-2025. Au cours d'un atelier bilan participatif, les effets produits par programme seront identifiés avec l'ensemble des partenaires dudit programme. Elle se fera à l'interne sous la responsabilité de l'équipe PMEAL avec l'appui d'un.e collègue d'Oxfam International ayant suffisamment d'expériences dans le processus de récolte des effets. Cette ressource permettra, avec un œil extérieur, d'orienter et apporter plus d'objectivité aux effets qui seront identifiés. Le rapport final de récolte des effets sera mis à la disposition du consultant.e lors de la rencontre de cadrage et fera partie des documents pour la revue documentaire.

Mesure de la performance des indicateurs : la mesure des indicateurs de l'OCS sera faite exclusivement par l'équipe PMEAL. Les PMEAL Officer chargé des programmes CARI, CRAH et MECV fourniront les données des indicateurs de leur programme respectif afin de permettre une analyse de la performance globale. Celle-ci permettra de disposer de données sur les indicateurs afin de servir de données de base pour orienter et apprécier les tendances de certains indicateurs du nouvel OCS. Le rapport sera mis à la disposition du/de la consultant.e pour la production du cadre de résultat.

Un atelier de mise à jour du contexte et de définition des priorités du nouveau OCS 2026-2030 : cet atelier rassemblera le staff d'Oxfam et partenaires sous la facilitation du/de la consultant.e afin de définir la vision, les priorités et les axes d'interventions pour le nouvel OCS.

Deux rapports seront mis à la disposition du/de la consultant.e en avance pour préparer cet atelier. Il s'agit du rapport sur la récolte des effets de l'OCS 2021-2025 et le rapport interne d'analyse du contexte.

Interprétations et analyse des données / informations issues de l'atelier. Cette étape permettra au consultant de proposer un draft de plan stratégique à soumettre au comité restreint d'Oxfam pour amendement.

Atelier de présentation et de validation du nouveau OCS 2026-2030 : le draft 2 comportant les amendements du comité restreint de suivi sera présenté au cours d'un atelier de présentation des résultats à Oxfam et partenaires. Cet atelier permettra au/à la consultant.e de prendre en compte les observations et commentaires de l'atelier et soumettre la version finale du nouvel OCS.

C'est à l'issue de cet atelier que le consultant.e soumettra la version définitive de l'OCS 2026-2030.

Le consultant.e pourra utiliser toutes autres approches complémentaires pertinentes de concert avec Oxfam.

VI. PROFIL RECHERCHE

4.1 Profil du/de la consultant.e

Le/la consultant (e) ou bureau d'études (consultant.e principal.e) doit avoir le profil suivant :

- Diplôme supérieure en sciences sociales, gestion de projet/programme, étude du développement ou tout autre domaine pertinent (à faire ressortir dans le CV qui sera joint à l'offre).
- Avoir des compétences, en gouvernance, l'humanitaire, l'éducation, les chaînes de valeur agricoles, ou s'associer d'un.e ou des spécialistes dans les domaines cités ;
- Avoir déjà conduit au moins trois processus d'élaboration de plan stratégique (À faire ressortir dans le CV + au moins trois (3) attestations de bonne fin d'exécution) ;
- Avoir une maîtrise des outils de collecte et d'analyse des données qualitatives et quantitatives ;
- Avoir une maîtrise de l'approche récolte des effets (Outcome harvesting) ;
- Avoir une bonne connaissance de l'approche Nexus, de localisation et si possible de sensibilité au conflit (à faire ressortir dans le CV) ;
- Avoir d'excellentes capacités d'analyse et de restitution des résultats (au moins trois (3) attestations de bonne fin d'exécutions dans des domaines similaires) ;
- Avoir d'excellentes capacités orales et rédactionnelles en français ;
- Avoir une bonne connaissance des Politiques et stratégies nationales (PNDES II, PASD, PNRH, CDN ...) et des conventions sous régionales et internationales traitant des inégalités ;

4.2 Rôle du/de la consultant.e

- Coordonner l'élaboration du plan stratégique 2026-2030 d'Oxfam au Burkina ;
- Communiquer avec le comité restreint de suivi du processus et participer aux rencontres ;
- Faciliter les ateliers : atelier de mise à jour du contexte et d'identification des priorités ; l'atelier de présentation/validation du nouveau OCS ; ...
- Analyser les informations selon les approches genre/féministe, le nexus, ...
- Rédiger le nouveau OCS (draft, version finale et définitive) ;
- Proposer un plan d'actions 2026-2030 budgétisé et assortie par programme ;
- Proposer un cadre de mesure des résultats.

VII. CALENDRIER, BUDGET, LOGISTIQUE ET LIVRABLES

La consultation s'étalera aux mois d'octobre à décembre 2025. Le/La consultant(e) / Bureau d'études dispose de vingt-un (21) jours de travail. Il justifiera la méthodologie et les ressources utilisées pour respecter le chronogramme proposé.

7.1 Calendrier indicatif de la mission

Rubrique	Nombre jours	Nombre d'H/J
A) Récolte des effets de l'OCS 2021-2025		
Préparation des ateliers bilans et de récolte des effets	03	
Organisation des ateliers bilans et de récolte des effets par programme (02 jours par programme)	06	
Corroboration des effets avec les acteurs clés (1 jour par programme)	03	
Finalisation des effets (analyse, interprétations).	03	
Rédaction du rapport sur la récolte des effets de l'OCS 2021-2025	03	
B) Mesure de la performance des indicateurs		
Collecte des données pour renseigner les indicateurs du programme par le PMEAL Officer CARI, CRAH et MECV	05	
Traitement et analyse des données des indicateurs du cadre de résultats par programme	05	
Renseignement du cadre de résultats de l'OCS 2021-2025	03	
C) Elaboration du nouvel OCS 2026-2030		
Signature du contrat et réunion de cadrage avec le consultant.e nouveau OCS		01
Revue documentaire ; mise à jour de la méthodologie et élaboration des outils d'animation de l'atelier de mise à jour du contexte et d'identification des priorités		03
Atelier N°1 de mise à jour du contexte et d'identification des priorités 2026-2030 avec le staff et partenaires		02
Synthèse des résultats de l'atelier et proposition des nouvelles orientations stratégiques (Vision, Objectifs, Résultats, Axes stratégiques).		03
Rencontre avec le comité restreint de suivi pour la présentation et pré-validation des propositions du nouveau OCS à Oxfam		01
Rédaction du draft nouveau plan stratégique 2026-2030 y compris les indicateurs et plan d'actions budgétisé		7
Soumission et amendement du draft du plan stratégique 2026-2030 par Oxfam	05	NA
Prise en compte des amendements par le/la consultant.e et préparation de l'atelier de présentation du draft de l'OCS 2026-2030		01
Atelier N°2 de présentation et de validation du nouveau OCS 2026-2030 y compris les indicateurs et plan d'actions budgétisé (Oxfam et partenaires)		01
Intégration des amendements, rédaction des livrables finaux et transmission à Oxfam		01
Feedback de Oxfam des livrables finaux transmis	02	NA

Rubrique	Nombre jours	Nombre d'H/J
Prise en compte des feedbacks finaux et soumission des livrables définitifs à Oxfam		01
Nombre de jours de consultations		21
Nombre de jours d'activités équipe PMEAL Oxfam	31	
Nombre de jours d'amendement par Oxfam	07	

7.2 Offre financière :

Désignation	Unité	Quantité	Prix Unit. (FCFA)	Coût Total (FCFA)
Coûts d'expertise des Consultant.e.s				
Honoraire Consultant.e principal.e chef.fe de mission	Hom / Jour			
Honoraire consultant.e.s associé.e.s spécialistes des domaines d'interventions d'Oxfam (Gouvernance, Urgence, Résilience, Changement climatique, Education, Genre, Plaidoyer, Citoyenneté active, Moyen d'existence, chaine de valeur, etc.	Hom / Jour			
Frais de communication	Forfait			
Autres coûts (A préciser)				
Total				

Détails du paiement : Le tableau ci-dessous présente les tranches de paiement du coût des prestations.

Tranches de paiement	Proportion du montant du contrat
Tranche 1 : Avance de démarrage	30%
Tranche 2 : Au dépôt du draft du nouveau OCS 2026-2030	30%
Tranche 3 : Au dépôt de la version définitive de l'OCS 2026-2030	40%
Total	100%

Les tranches de paiement pourront être négociées à la signature du contrat. Les paiements se feront sur présentation de facture conformément aux termes du contrat.

7.3 Logistique

Oxfam se charge de la logistique des ateliers prévus. La présente mission n'exige pas de déplacement du/de la consultant(e) mais si cela s'avérait nécessaire celui-ci est à budgétiser dans son offre.

7.4 Documents et livrables à produire par le consultant.e:

- **Un chronogramme de la mission et un rapport de démarrage :** à l'issue de la signature du contrat le/ la consultant(e)/Bureau d'études proposera un chronogramme révisé de la mission et le rapport de démarrage faisant ressortir les échanges lors du cadrage y compris la méthodologie.
- **Rapport de l'atelier de mise à jour du contexte et d'identification des priorités pour l'OCS 2026-2030 :** le/ la Consultant(e)/Bureau d'études élaborera et proposera des outils d'animation et la présentation de l'atelier. Il/elle soumettra un rapport de l'atelier de mise à jour du contexte et d'identification des priorités.
- **Les rapports provisoire, final et définitif** seront élaborés par le/ la Consultant(e)/Bureau d'études. Ceux-ci seront soumis par le/ la consultant(e)/Bureau d'études à Oxfam pour amendements.
- **Un document synthèse des résultats clés et recommandations** du rapport d'évaluation finale (récolte des effets) de l'OCS 2021-2025 et du document de l'OCS 2026-2030.

Les rapports définitifs en version électronique et dure, de trois exemplaires chacun, seront déposés à Oxfam qui se chargera de sa dissémination auprès des partenaires et affiliés / Oxfam in Africa.

Les documents seront présentés sous le format MS Word pour les rapports finaux, MS EXCEL pour les données quantitatives dans des tableaux et JPEG pour les images.

VIII. PROCESSUS DE SELECTION DE LA PERSONNE OU DE L'EQUIPE CHARGEE DE REALISER LA MISSION

Oxfam va procéder à une consultation restreinte. L'ouverture des offres ne sera pas publique mais impliquera ci-possible quelques partenaires.

Les offres techniques et financières de consultation doivent être soumises à Oxfam au plus tard le **19 octobre 2025 à 17H00** à l'adresse suivante : Procurement.Burkina@Oxfam.org avec pour objet : « **Evaluation finale du Plan Stratégique Pays (OCS) 2021-2025 – Elaboration du Plan Stratégique Pays (OCS) 2026-2030** ».

La sélection finale du/la consultant.e ou Bureau d'études sera communiquée au plus tard le 24 octobre **2025 et la rencontre de cadrage dans les jours à suivre.**

8.1 Critères de Sélection

Les critères d'analyse des offres techniques sont :

- Références techniques du soumissionnaire (de quelles expériences générales et similaires le soumissionnaire dispose-t-il ? A justifier par au moins trois attestations de bonne exécution ou contrat signé) ; **(Notes : 15 points)**
- Compréhension des TdR de la mission d'évaluation ; **(Notes : 10 points)**
- Qualité de la méthodologie et outils proposés qui permettront à Oxfam d'évaluer le niveau de compréhension des TdR, la pertinence de la méthodologie d'exécution et les outils proposés sont adaptés aux besoins spécifiques d'élaboration de plan stratégique **(Notes = 40 points)** ;
- Le profil, les compétences et expériences de l'équipe des consultant(e)s **(Notes = 30 points)** ;
- La présentation de l'offre **(Notes : 05 points)**

8.2 Méthode de Sélection

L'évaluation se fera suivant la méthode de sélection qualité-coût.

8.2.1 Évaluation technique :

L'évaluation des offres techniques se fera suivant un système de notation par point **(100 points)** sur la base de critères techniques et barème ci-dessus.

N°	Rubriques	Barème
1	Références techniques du soumissionnaire 3 Points par référence technique similaire	15 points
2	Compréhension des TdR de la mission	10 points
3	Méthodologie d'intervention 3.1 Pertinence et faisabilité technique de la proposition : 30 points 3.2 Organisation et planning : 10 points	40 points
4	Personnel (Expertise) 4.1 Chef de mission (diplôme, expériences similaires) : 20 points 4.2 Consultant.e.s associé.e.s (diplôme, expériences similaires) : 10 points	30 points

N°	Rubriques	Barème
5	Présentation de l'offre 5.1 Forme générale / propreté du document : 01 point 5.2 Clarté / exploitabilité : 01 point 5.3 Respect des formats : 01 point 5.4 Lisibilité : 01 point 5.5 Pagination : 01 point	05 points
Total		100 points

NB : Note qualitative de l'offre technique : 70 points / 100. Toute offre technique qui n'aurait pas 70 / 100 est éliminée.

8.2.2 Évaluation financière

Il sera attribué la note de **100 points** à l'offre financière la moins disante et les notes financières des autres offres seront calculées de façon inversement proportionnelle (cf. la formule de calcul ci-dessous). La note financière (Of) est établie de la manière suivante :

$$Of = \frac{Fm \times 100}{F}$$

F

où : **Of** est la note financière calculée de l'offre ;

Fm est le montant de la proposition financière évaluée la moins disante du lot ;

F est le montant de la proposition financière du soumissionnaire notée.

8.2.3 Synthèse de l'évaluation Technique et Financière (note finale)

La note totale / finale **S** de l'offre sera déterminée par la somme de la note technique et celle financière (cf. la formule de calcul) suivante : **S = (ntxOt) + (nfxOf)** où **nt** et **nf** sont les poids respectifs attribués à la proposition technique et financière, soit dans le cas présent **nt = 80%** et **nf = 20%**.

L'attribution du contrat se fait, avec le prestataire évalué comme ayant la note pondérée la plus élevée combinant la note technique et la note financière après que le montant de chaque proposition financière ait été corrigée et sous réserve que le montant soit conforme aux disponibilités financières prévues.

IX. FORMAT DU NOUVEAU PLAN STRATEGIQUE 2026-2030

(sera finalisé avec Oxfam et le/la consultant.e.)

1. Résumé (2 pages)

2. Vision et objectifs du pays (0,5 page)

2.1 Notre vision

2.2 Réaliser notre vision

2.2 Objectifs nationaux

Objectif national 1:

Objectif national 2:

Objectif national 3:

3. Oxfam dans le pays X (1,5 pages)

3.1 Histoire d'Oxfam dans le pays

3.2 Changements clés prévus dans le travail d'Oxfam

3.3 La valeur ajoutée d'Oxfam

4. Analyse contextuelle (3 pages - mettre tout le reste en annexe)

4.1 Principaux problèmes contextuels abordés par la stratégie

4.2 Le visage changeant de la pauvreté et des inégalités dans le pays

4.3 Facteurs sous-jacents de la pauvreté et des inégalités dans le pays

4.4 Problèmes de développement et lacunes identifiés dans le pays

4.5 Dynamiques de pouvoir qui maintiennent les gens dans la pauvreté

5. Focus thématique d'Oxfam dans le pays X (2 pages par objectif)

Objectif national 1

Résultats et indicateurs de succès

1

2

3

4

Changements majeurs, le cas échéant, dans la façon dont nous travaillons dans ce domaine

Théorie du changement

Peut-être un diagramme d'une demi-page avec la théorie détaillée du programme du changement dans l'annexe.

(Répétez la section 5 pour tous les programmes qui font partie de votre stratégie)

Objectif national 2

Résultats et indicateurs de succès

- 1
- 2
- 3
- 4

Changements majeurs, le cas échéant, dans la façon dont nous travaillons dans ce domaine

Paragraphe récapitulatif de ce que nous ferons différemment, comment cela changerait nos approches, comment cela se rattache à nos ambitions.

Théorie du changement

Peut-être un diagramme d'une demi-page avec la théorie détaillée du programme du changement dans l'annexe.

Objectif national 3

Résultats et indicateurs de succès

- 1
- 2
- 3
- 4

Changements majeurs, le cas échéant, dans la façon dont nous travaillons dans ce domaine

Paragraphe récapitulatif de ce que nous ferons différemment, comment cela changerait nos approches, comment cela se rattache à nos ambitions.

Théorie du changement

Peut-être un diagramme d'une demi-page avec la théorie détaillée du programme du changement dans l'annexe.

6. L'approche d'Oxfam dans le pays x

- a. Partenariats
- b. Faire en sorte que les droits des femmes soient au cœur de tout ce que nous faisons
- c. Investir de manière adéquate dans la création et l'utilisation des connaissances pour améliorer l'efficacité du programme, créer et utiliser des preuves pour influencer l'impact à grande échelle.
- d. S'assurer que nos programmes ne nuisent pas.
- e. Domaines dans lesquels nous chercherons à exceller / investir pour renforcer nos capacités au cours de la période stratégique.

7. Préparation humanitaire (0,5 page)

Expliquez comment nous allons maintenir notre capacité et celle des autres acteurs à répondre aux crises humanitaires. Quelle est notre stratégie pour combler le fossé entre notre action humanitaire et notre travail de développement à plus long terme ?

8. Ressources des programmes de pays et modèles de financement (0,5 page)

- Quel niveau de ressources visons-nous et comment l'obtenir ?
- Quels nouveaux modèles de financement (new business) allons-nous explorer et piloter ?
- Quelles sont les nouvelles compétences dont nous pourrions avoir besoin pour notre personnel ? Comment allons-nous acquérir ces compétences ?

Annexes

- Rapport (s) d'examen OCS existant
- Analyse détaillée du contexte
- Théorie du programme de changement 1 (cadre du programme MEAL souhaitable)
- Théorie du programme de changement 2 (cadre du programme MEAL souhaitable)
- Théorie du programme de changement 3 (cadre du programme MEAL souhaitable)